

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

ΑΡΜΑΤΟΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΑΡΜΑ ΒΟΙΩΤΙΑΣ

ΣΧ. ΕΤΟΣ 2023 – 2024



ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

6/θέσιο Δημοτικό Άρματος

Διεύθυνση Α/βάθμιας Εκπ/σης Βοιωτίας



Κωδικός Σχολείου(ΥΠΑΙΘ)

9070016

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Έδρα του σχολείου

Άρμα Βοιωτίας

Τηλέφωνο

22620 71155

Fax

22620 71155

e-mail

mail@dimarmat.voi.sch.gr

Ιστοσελίδα

<https://blogs.sch.gr/dimarm/>

Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας

Νικολάου Ιωάννα

Υποδιευθυντής

Πρόεδρος Συλλόγου

Γονέων/Κηδεμόνων

Σιδέρη Αδαμαντία



Πίνακας περιεχομένων

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ.....	2
Πίνακας περιεχομένων.....	3
Εισαγωγή	5
I. Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού	5
II. Όραμα του σχολείου μας.....	6
III. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.....	7
1. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό.	7
I. Διδακτικό ωράριο	7
Υποχρεωτικό πρόγραμμα	8
Ολοήμερο πρόγραμμα	8
II. Προσέλευση στο σχολείο	8
III. Παραμονή στο σχολείο	9
IV. Αποχώρηση από το σχολείο.....	9
V. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου.....	10
VI. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου σε έκτακτες συνθήκες – Σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση	11
2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος.....	12
I. Φοίτηση.....	12
II. Σχολικοί χώροι	13
III. Διάλειμμα	13
IV. Σχολική εργασία.....	14
V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις	15
Η Διευθύντρια:	15
Το Σχολικό Συμβούλιο	16
Οι εκπαιδευτικοί:.....	18
Οι μαθητές/μαθήτριες.....	19
Οι Γονείς και κηδεμόνες.....	21
VI. Παιδαγωγικός έλεγχος	21
3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού.....	24
4. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες	27
I. Εργαστήρια Δεξιοτήτων	28
II. Συμμετοχή σε εθνικά και ευρωπαϊκά εκπαιδευτικά προγράμματα και διαγωνισμούς.....	29
III. Καινοτόμα Προγράμματα	29
IV. Εκπαιδευτικές επισκέψεις στην Ελλάδα.....	29
5. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων	30



6. Ποιότητα του σχολικού χώρου	31
7. Σχέδιο Πολιτικής Άμυνας.....	32
8.Λοιπά στοιχεία.....	32
I. Προσωπικά δεδομένα	32
II. Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών.....	33
III. Βοηθητικό Προσωπικό.....	33
IV. Σίτηση εντός του σχολείου.....	33
V. Χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών συσκευών.....	34
VI. Χρήσιμοι σύνδεσμοι διαδικτύου για την Εκπαίδευση.....	34
9. Έκθεση αποτίμησης – ανατροφοδότηση – προτάσεις βελτίωσης	35
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....	37
Εικόνα 1. Διαδικασία Εκκένωσης της Σχολικής Μονάδας.....	37



Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (Υπουργική Απόφαση Αριθμ. 13423/ΓΔ4) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων και βασίζεται στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας. Όπως η ίδια η φράση ορίζει, με τον όρο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

I. Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Δημοτικού Σχολείου Άρματος, κυρίας Νικολάου Ιωάννας με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και του εκπροσώπου της κοινότητας Άρματος Βοιωτίας. Επιπλέον, έχει εγκριθεί από τον Συντονιστή /τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας, καθώς και από τον/την Διευθυντή/ρια Εκπαίδευσης (άρθρο 37, Ν.4692/2020).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιήθηκε σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών της σχολικής μονάδας και αναρτήθηκε στον ιστότοπο του Δημοτικού Σχολείου Άρματος. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/μαθητριών και των γονέων/κηδεμόνων. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά και με όλους τους/τις μαθητές/ριες του Σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/ κηδεμόνων.

Αξίζει να σημειωθεί ότι η σύνταξη του παρόντος εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Σχολείου μας στηρίχθηκε στις κείμενες διατάξεις του Π.Δ.79/2017 σε συνδυασμό με Αρ. Πρωτοκόλλου: [Φ.6/48378/Δ1](#) εγκύκλιο με θέμα : «Ενέργειες προγραμματισμού του εκπαιδευτικού έργου των Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2023-2024 – Προγραμματισμός λειτουργίας Ολοήμερου Προγράμματος και Αναβαθμισμένου



Προγράμματος Ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου – Λήξη διδασκαλίας μαθημάτων σχολικού έτους 2022-2023» και με την Αρ. Πρωτ.: Φ7/ 95955/Δ1 εγκύκλιο, όπως αυτή ανακοινποιήθηκε στο ορθό κατά την 1 - 9 - 2023 με θέμα: «Λειτουργία Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2023-2024».

II. Όραμα του σχολείου μας

«Δημοτικό Σχολείο Άρματος, χέρι στοργικό. Γενναϊόδωρο που θα επιζεί καθώς τα χρόνια θα περνούν στις ψυχές των μαθητών και θα τους συντροφεύει και θα τους στηρίζει σε κάθε βήμα δημιουργικό.»

Σε ένα κοινωνικό και εργασιακό περιβάλλον το οποίο αναπτύσσεται και μεταβάλλεται πιο γοργά από ποτέ άλλοτε, κρίνεται απαραίτητο κάθε μαθητής – ως αυριανός πολίτης του κόσμου – να ανταποκρίνεται στις όποιες προκλήσεις με οξυδέρκεια και ευελιξία. Στο Δημοτικό Σχολείο Άρματος, σε ένα περιβάλλον που προάγεται η μάθηση οι μαθητές προετοιμάζονται λαμβάνοντας όλα εκείνα τα γνωστικά, και όχι μόνο, εφόδια που θα τους χρησιμεύσουν κατά τη σταδιοδρομία τους στον επαγγελματικό και κοινωνικό στίβο.

Την ταυτότητα του Σχολείου μας καθορίζουν:

- Η υλοποίηση, μέσα σε ένα ευχάριστο και δημιουργικό περιβάλλον, ενός πολύπλευρου, σύνθετου εκπαιδευτικού και παιδαγωγικού προγράμματος, όπως αυτό έχει συνταχθεί στα (ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ) με στόχο την ανάπτυξη στο έπακρο των δυνατοτήτων κάθε μαθητή.
- Η εφαρμογή για τη σταδιακή οικοδόμηση της γνώσης των πιο πρωτοποριακών εκπαιδευτικών μεθόδων με παράλληλη αξιοποίηση δοκιμασμένων παραδοσιακών πρακτικών.
- Η εξατομικευμένη, στηριγμένη στο μαθητοκεντρικό μοντέλο, μάθηση με τον κεντρικό μας άξονα να εκφράζεται μέσα από το ρητό «ο δάσκαλος δίπλα στο μαθητή και όχι απέναντι.»
- Ο εμπλουτισμός του βασικού προγράμματος με ποικίλες περιβαλλοντικού, κοινωνικού, πολιτιστικού, καλλιτεχνικού περιεχομένου δραστηριότητες με στόχο την ανακάλυψη, ανάδειξη και καλλιέργεια των ιδιαίτερων κλίσεων και ενδιαφερόντων, της φαντασίας, της δημιουργικής σκέψης και έκφρασης των μαθητών.
- Η διαρκής και άοκνη προσπάθεια για τη διαμόρφωση ολοκληρωμένων προσωπικοτήτων, πολιτών του κόσμου με βαθιά χαραγμένη μέσα τους την Ελληνική ταυτότητα.
- Η άριστη επικοινωνία και συνεργασία με την οικογένεια, βασικό μας συνοδοιπόρο στο Εκπαιδευτικό και Παιδαγωγικό μας έργο.

Το Εκπαιδευτικό μας όραμα υλοποιείται μέσα από ένα πρόγραμμα σχεδιασμένο αποκλειστικά για το Σχολείο μας. Αυτό, περιέχει τα μαθήματα του αναλυτικού προγράμματος, και διδαγμένα με βάση σύγχρονες μεθόδους της διδακτικής και πολλά εργαστήρια δεξιοτήτων. Συχνά, όταν αυτό προβλέπεται και ενδείκνυται, τα μαθήματα και τα εργαστήρια πραγματοποιούνται σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους (εργαστήριο υπολογιστών, προαύλιο, βιβλιοθήκη).

Επομένως, το σχολείο μας οραματίζεται να διαμορφώσει μια πολύπλευρη, στέρα δομημένη και σφαιρικά αναπτυγμένη προσωπικότητα του μαθητή, να εμπνεύσει και να καθοδηγήσει στην ουσιαστική γνώση και στην ανάπτυξη της κριτικής σκέψης, δημιουργώντας έναν αυριανό δυνατό και αξιόμαχο άνθρωπο



στην κοινωνία. Επιπλέον, θέτει την αγωγή των μαθητών σε πρωτεύοντα ρόλο, η οποία θα στηρίζεται σε αρχές που εμπνέουν την ειλικρίνεια, την αξιοπρέπεια, τον αυτοσεβασμό, την ευγένεια, την αλληλεγγύη, τη συλλογικότητα, τη δημοκρατικότητα και την ανθρώπινη ευαισθησία.

III. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Το Σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα που διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών του χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις αλλά με αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας. Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, οι οποίοι αφενός εμποδώνουν τη δημοκρατική λειτουργία του σχολείου και αφετέρου διαμορφώνουν ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του.

Η τήρηση των κανόνων και ο διαμοιρασμός αρμοδιοτήτων, υποχρεώσεων και δικαιωμάτων δημιουργεί κατάλληλο διδακτικό και παιδαγωγικό κλίμα, που οδηγεί στην απρόσκοπτη και μεθοδική λειτουργία του σχολείου, ενώ τα προβλήματα που μπορούν να σημειωθούν είναι δυνατόν να αποτελέσουν ευκαιρίες βελτίωσης των παιδαγωγικών ή άλλων πρακτικών.

Μέσω των συμφωνημένων όρων και κανόνων του Κανονισμού του Σχολείου επιδιώκεται η δημιουργία μιας υγιούς προσωπικότητας των μαθητών, η καλλιέργεια ήπιων και ψηφιακών δεξιοτήτων στην εκπαιδευτική διαδικασία αλλά και στην ίδια τη ζωή. Τέτοιες είναι ο αυτοέλεγχος, η δημιουργικότητα, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός των κανόνων, η περιβαλλοντική συνείδηση, καθώς και η άνθηση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Οι συμφωνημένες αρχές του Κανονισμού του Σχολείου μας επιδιώκουν να επιτευχθούν τα εξής:

- Άριστες συνθήκες για την πραγματοποίηση του εκπαιδευτικού έργου και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων κατά την εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η καλλιέργεια και η ανάπτυξη της προσωπικότητας του κάθε μαθητή αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η διασφάλιση της σωματικής και της ψυχικής υγείας .
- Η δημιουργία κατάλληλων συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

1. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό.

I. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων & Αθλητισμού και ανακοινώνεται στους γονείς και τα παιδιά με την έναρξη του διδακτικού έτους. Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30^η Ιουνίου του επόμενου έτους. Τα μαθήματα αρχίζουν 11 Σεπτεμβρίου και λήγουν στις 15 Ιουνίου. Η έναρξη και η λήξη του Σχ. Έτους είναι δυνατό να αναπροσαρμόζεται λόγω ειδικών συνθηκών μόνο με απόφαση του ΥΠΑΙΘΑ.



Αναφορικά με την κατανομή των τμημάτων, η οργανικότητα-λειτουργικότητα στα Δημοτικά Σχολεία προβλέπεται από τη Φ.3/897/97652/Γ1/25-9-2006, (Β' 1507) Κ.Υ.Α. Σύμφωνα με το άρθρο 7, παρ. 2, του ΠΔ 79/ 2017 (Α' 109), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.3 του άρθρου 50, του ν. 4692/2020 (Α' 111), ο μέγιστος αριθμός μαθητών/τριών ανά τμήμα στο Δημοτικό Σχολείο καθορίζεται στους είκοσι πέντε (25). Για το σχολικό έτος 2023 – 2024 λειτουργούν 6 τμήματα και συγκεκριμένα:

Α Τάξη – Β Τάξη – Γ Τάξη – Δ Τάξη – Ε Τάξη – Στ Τάξη

Για το σχολικό έτος 2023 – 2024 το πρόγραμμα του σχολείου μας διαμορφώνεται ως εξής:

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

- Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 08.00- 08:15.
- Έναρξη 1ης διδακτικής περιόδου: 08:15.
- Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:15 (εξάωρο)

Ολοήμερο πρόγραμμα

(μόνο για τους μαθητές και τις μαθήτριες του σχολείου που συμμετέχουν στο Ολοήμερο)

- Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:20
- Λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 15:00.

II. Προσέλευση στο σχολείο

Αρχικά, η υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο γίνεται κάθε πρωί από ώρα 08 : 00 έως και 08:15. Οι εφημερεύοντες, υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί υποδέχονται τους μαθητές και τις μαθήτριες στην είσοδο του Σχολείου. Η αυλόπορτα παραμένει ανοιχτή μόνο κατά τις ώρες εισόδου και εξόδου των μαθητών/τριών πριν την έναρξη και μετά τη λήξη των μαθημάτων τους. Είναι υποχρεωτικό οι μαθητές να προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Μετά την πρωινή συγκέντρωση, ακολουθεί πρωινή προσευχή και στη συνέχεια η εξώπορτα του σχολείου κλείνει. Όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στη διδακτική/μαθησιακή διαδικασία, παρουσιάζονται πρώτα στο γραφείο της Διεύθυνσης. Δεν συγκροτείται τμήμα Πρωινής Ζώνης (7:00' - 8:00'), για υποδοχή (7:00' - 7:15') ούτε ώρα εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων (7:15- 8:00) στο σχολείο μας.

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών πριν την ώρα προσέλευσης ανήκει αποκλειστικά στον γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς – κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου ώστε να φροντίζουν για την έγκαιρη παραλαβή τους με τη λήξη του διδακτικού τους ωραρίου.

Οι γονείς δεν επιτρέπεται να εισέρχονται ή να παραμένουν εντός του σχολείου χωρίς σοβαρό λόγο εκτός εάν έχει προηγηθεί άδεια της διευθύντριας. Οι γονείς συνοδεύουν τα παιδιά τους μέχρι την αυλόπορτα ή περιμένουν για να τα παραλάβουν έξω από αυτήν. Για την ασφαλή προσέλευση και αποχώρηση από το σχολείο είναι απαραίτητη η πλήρης συμμόρφωση γονέων και μαθητών/τριών στις υποδείξεις της Διεύθυνσης και των εκπαιδευτικών εφημερίας. Αξίζει να σημειωθεί ότι σε περίπτωση απεργίας τα ονόματα των απεργών



εκπαιδευτικών ανακοινώνονται επίσημα κατά την ημέρα εκείνη και ποτέ πριν τις 8:00 (χρόνος έναρξης του εργασιακού ωραρίου των εκπαιδευτικών), οπότε και η υποδοχή των μαθητών σημαίνει την ταυτόχρονη αποχώρησή τους με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους.

Μετά το ηχητικό σήμα (κουδούνι), με ευθύνη των εφημερευόντων, κλείνει η είσοδος του σχολείου.

III. Παραμονή στο σχολείο

Οι μαθητές πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης. Οι μαθητές συμμετέχουν ενεργά σε όλα τα μαθήματα του αναλυτικού προγράμματος. Όσον αφορά στην απαλλαγή μαθητών και μαθητριών από την ενεργό συμμετοχή σε μαθήματα ισχύουν οι διατάξεις της με αριθμ. πρωτ. 98268/Δ1/2021 (Β'3675)ΥΑ. Συγκεκριμένα, οι μαθητές/τριες δύνανται να λάβουν απαλλαγή από την ενεργό συμμετοχή τους στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, το μάθημα της Μουσικής, καθώς και το μάθημα των Θρησκευτικών, σύμφωνα με τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις διαδικασίες που προβλέπονται στην ανωτέρω αναφερόμενη Υπουργική Απόφαση. Για το τρέχον σχολικό έτος δε φοιτούν στο σχολείο μας μαθητές, οι οποίοι έχουν αιτηθεί σχετικά στη διευθύντρια του σχολείου.

IV. Αποχώρηση από το σχολείο

Όπως αναφέρθηκε προηγουμένως, η αυλόπορτα παραμένει ανοιχτή κατά την ώρα εξόδου των μαθητών/τριών, μετά τη λήξη των μαθημάτων τους και ώρα 13.15. Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται εγκαίρως στο Σχολείο για να παραλάβουν τους μαθητές και παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, για την ασφαλή διαδικασία αποχώρησής τους. Οι μαθητές αποχωρούν συνοδευόμενοι από τα πρόσωπα που δήλωσαν (με Υπεύθυνη Δήλωση) κατά την αρχή της σχολικής χρονιάς ή κατά μόνας (εάν αναφέρεται στην Υπεύθυνη Δήλωση ότι το επιτρέπουν οι γονείς/κηδεμόνες). Οι μαθητές σε καμία περίπτωση δε φεύγουν από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να παραλάβει το παιδί του, συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο. Η καθυστέρηση της προσέλευσης των γονέων/συνοδών δημιουργεί κινδύνους για τους μαθητές που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους αλλά και εκείνων που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα. Παρακαλούνται οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών να βρίσκονται στον χώρο του σχολείου στις 13.15 το αργότερο.

Για το σχολικό έτος 2023-2024, η αποχώρηση των μαθητών του Δημοτικού Σχολείου που παρακολουθούν το πρόγραμμα του ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου λαμβάνει χώρα στις 15:00, με το πέρας της δεύτερης διδακτικής ώρας. Είναι σημαντικό να σημειωθεί ότι δε δύναται η αποχώρηση να λαμβάνει χώρα στις 14:00 με το πέρας της 1ης διδακτικής ώρας ούτε και κατά τη διάρκεια του διαλείμματος.

Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών το σχολείο προβλέπει τροποποίηση της διαδικασίας ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών/τριών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών/τριών.



V. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Τα Ωρολόγια Προγράμματα των Ενιαίου τύπου Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων (4/θ και άνω) συντάσσονται με βάση την παρ. 1 κεφ. Α, του άρθρου 11 του Π.Δ. 79/2017 (Α'109), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) και με τα άρθρα 52 και 54 του ν. 4807/2021(Α'96) και με το άρθρο 371, ν.4957/2022 (ΦΕΚ14/Α'). Το Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα του σχολείου συντάσσεται το πρώτο δεκαπενθήμερο του Σεπτεμβρίου. Η σύνταξη του Εβδομαδιαίου Ωρολογίου Προγράμματος συνιστά ευθύνη της Διευθύντριας της σχολικής μονάδας και υλοποιείται με βάση το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Για το σχολικό έτος 2023-24, το πρόγραμμα του σχολείου μας παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα.

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
08.00 -	15'	Υποδοχή μαθητών
08.15 -	85'	1 ^η & 2 ^η διδακτική ώρα
09.40 -	20'	Διάλειμμα
10.00 -	90'	3 ^η & 4 ^η διδακτική ώρα
11.30 -	15'	Διάλειμμα
11.45 -	40'	5 ^η διδακτική ώρα
12.25 -	10'	Διάλειμμα
12.35 -	40'	6 ^η διδακτική ώρα
13.15 -	5'	Χρόνος μετάβασης στην αίθουσα γεύματος
13.20 -	40'	1 ^η ώρα Ολοήμερου: Γεύμα – Διατροφική Αγωγή
14.00 -	10'	Διάλειμμα
14.10 -	45'	2 ^η ώρα Ολοήμερου: Μελέτη - Προετοιμασία

Αξίζει να σημειωθεί ότι για το σχολικό έτος 2023-2024 έγιναν δεκτές όλες ανεξαιρέτως οι αιτήσεις των γονέων/κηδεμόνων για φοίτηση των μαθητών/τριών στο Ολοήμερο Πρόγραμμα, χωρίς προϋποθέσεις.

Οι γονείς/κηδεμόνες θα ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά της διάρκειας του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

Κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους, στην περίπτωση που ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών/τριών στα λειτουργούντα τμήματα του Ολοήμερου Προγράμματος δεν πληροί τις παραπάνω προϋποθέσεις, τότε αναστέλλεται η λειτουργία τους με απόφαση του/της οικείου/ας Διευθυντή/τριας Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, ύστερα από σχετική εισήγηση του/της Προϊσταμένου/ης Εκπαιδευτικών Θεμάτων. Εντός του πρώτου πενθημέρου κάθε μήνα, με ευθύνη του/της Προϊσταμένου/ης της σχολικής μονάδας, συντάσσεται και αποστέλλεται στην οικεία Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης αναλυτική κατάσταση φοιτούντων μαθητών/τριών στο Ολοήμερο Πρόγραμμα (Πίνακας Α), η οποία κοινοποιείται στον/στην οικείο/α Προϊστάμενο/η Εκπαιδευτικών Θεμάτων.



VI. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου σε έκτακτες συνθήκες – Σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Η παροχή σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης για το σχολικό έτος 2023 – 24 διεξάγεται σε έκτακτες συνθήκες σύμφωνα με ανακοίνωση από το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, όταν αναστέλλεται η λειτουργία των σχολικών μονάδων, μετά από αποφάσεις Δήμων ή Περιφερειών.

Ειδικότερα, «σε περίπτωση έκτακτου ή απρόβλεπτου γεγονότος, το οποίο καθιστά αδύνατη ή ιδιαίτερος δυσχερή τη διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας σε τμήμα/τμήματα σχολικής μονάδας ή σε ολόκληρη σχολική μονάδα, όπως, ενδεικτικά, η παρεμπόδιση από οποιοδήποτε φυσικό πρόσωπο της πρόσβασης των μαθητών/τριών και/ή εκπαιδευτικών στους χώρους της σχολικής μονάδας, οι σχολικές μονάδες πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης υποχρεούνται να παρέχουν σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση, όπου τόσο οι μαθητές/τριες όσο και οι εκπαιδευτικοί συμμετέχουν αποκλειστικά εξ αποστάσεως στην εκπαιδευτική διαδικασία» (Άρθρο 2, ΥΑ Αριθμ. 131451/ΓΔ4). Η εξ αποστάσεως εκπαίδευση είναι υποχρεωτική τόσο για τους εκπαιδευτικούς όσο και για τους/τις μαθητές/τριες. Το πρόγραμμα της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης καθορίζεται από τον/τη Διευθυντή/τρια της σχολικής μονάδας σε συνεργασία με τον οικείο Σύλλογο Διδασκόντων, με ανάλογη τήρηση των εκάστοτε ισχυουσών οδηγιών του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Η διευθύντρια της σχολικής μονάδας σχετικά με τη σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση της περ. α της παρ. 1 του άρθρου 1, η οποία είναι υποχρεωτική, καθορίζει κατά παρέκκλιση κάθε άλλης διάταξης, σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων το κατ' ελάχιστον Ωρολόγιο Πρόγραμμα της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, το οποίο κοινοποιείται στην Α/Βάθμια Διεύθυνση Εκπαίδευσης Βοιωτίας.

Αξίζει να σημειωθεί ότι με την υπ' αρ. 61/2022 απόφασή της, η Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα κρίνει ότι η σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση στις σχολικές μονάδες της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης είναι συμβατή με τις διατάξεις της νομοθεσίας για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Χρήσιμες πληροφορίες για την ασφαλή τηλεεκπαίδευση υπάρχουν στην ιστοσελίδα του ΥΠΑΙΘΑ.



Για το σχολικό έτος 2023-24, το πρόγραμμα τηλεεκπαίδευσης του σχολείου μας παρουσιάζεται στον

παρακάτω πίνακα.

ΩΡΕΣ	
08.30 – 09.00	1 ^η διδακτική ώρα
09.00 – 09.30	2 ^η διδακτική ώρα
09.30 – 09.35	Διάλειμμα
09.35 -10.05	3 ^η διδακτική ώρα
10.05 – 10.15	Διάλειμμα
10.15-10.45	4 ^η διδακτική ώρα
10.45 – 10.55	Διάλειμμα
10.55 -11.25	5 ^η διδακτική ώρα
11.25 – 11.30	Διάλειμμα
11.30 – 12.00	6 ^η διδακτική ώρα

Η απουσία μαθητή/τριας από κάθε διδακτική ώρα σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης καταγράφεται από τον εκπαιδευτικό κατά παρέκκλιση του άρθρου 27 της υπό στοιχεία 79942/ΓΔ4/21.05.2019 (Β' 2005) κοινής απόφασης του Υπουργού και της Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων σε Ηλεκτρονικό Ημερήσιο Δελτίο Φοίτησης. Η συμπλήρωση και φύλαξη του Ηλεκτρονικού Ημερήσιου Δελτίου Φοίτησης είναι υποχρέωση του εκπαιδευτικού.

2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος

Είναι γεγονός ότι αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτρια, πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο. Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/μαθητριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τον/τη Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών και τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Ι. Φοίτηση

Πιο συγκεκριμένα, όσον αφορά τη φοίτηση των μαθητών στο Δημοτικό Σχολείο, αυτή είναι υποχρεωτική. Ο υπεύθυνος εκπαιδευτικός τάξης καταγράφει τις καθημερινές απουσίες, τις οποίες καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘΑ. Οι γονείς θα πρέπει να γνωρίζουν, ότι η ελλιπής



φοίτηση των μαθητών δυσκολεύει το σχολικό έργο και την πρόοδό τους. Επιπλέον, την τυπική και ουσιαστική ευθύνη απέναντι στο Σχολείο και την πολιτεία σχετικά με τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά τον νόμο οι γονείς/κηδεμόνες.

Όσον αφορά στη συμμετοχή των παιδιών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές των τάξεων Α', και Δ' σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο.

II. Σχολικοί χώροι

Στη συνέχεια, όσον αφορά τους σχολικούς χώρους, βασική υποχρέωση και κοινός στόχος όλων των μελών της ενότητας αποτελεί ο σεβασμός του σχολικού χώρου, των περιουσιακών στοιχείων, των υποδομών, του εξοπλισμού αλλά και του φυσικού περιβάλλοντος του σχολείου. Κατά τον ίδιο τρόπο, φροντίδα όλων είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/ στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/Μαθήτρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του ή τον ίδιο.

III. Διάλειμμα

Επίσης, όσον αφορά το διάλειμμα, αυτό είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων και ικανοποίησης αναγκών.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί για κάθε τάξη, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τους/τις εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών.

Κατά την περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τους εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών.

Μετά από κάθε διδακτική περίοδο ή διδακτική ώρα, ο εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος από την τάξη και οι μαθητές δεν επιτρέπεται να παραμένουν στις αίθουσες ή στους διαδρόμους, αλλά στον προαύλιο χώρο. Εκεί, έχουν τη δυνατότητα να παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία που αντιμετωπίζουν αναφέρονται στους εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο και κάνουν εφημερία.

Επιπροσθέτως, στη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικας να παρακολουθεί και να συνομιλεί με τους μαθητές μας ή να παραδίδει αντικείμενα από τα κάγκελα του σχολείου. Σε περίπτωση παράδοσης φαγητού από γονέα στο παιδί του, παραδίδεται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου μας. Επίσης, κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/τριες παίζουν χωρίς



να ασκούν οποιοδήποτε είδους βία. Οι μαθητές/τριες παίζουν χωρίς διαπληκτισμούς και για οποιοδήποτε πρόβλημα απευθύνονται στους/στις εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Αμέσως, μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα, οι μαθητές συγκεντρώνονται σε προκαθορισμένο χώρο για κάθε τάξη, όπου παραλαμβάνονται από τους αντίστοιχους εκπαιδευτικούς με τους οποίους έχουν μάθημα και συνοδεύονται στην αίθουσα διδασκαλίας ή στην αυλή του σχολείου, όταν πρόκειται για τη Φυσική Αγωγή.

IV. Σχολική εργασία

Οι μαθητές και οι μαθήτριες οφείλουν να συμμετέχουν ανελλιπώς στη διδακτική διαδικασία και σε καμία περίπτωση δεν παρεμποδίζουν την πορεία του μαθήματος, αποδίδοντας τον πρέποντα σεβασμό στο δικαίωμα κάθε μαθητή να διευρύνει τις γνώσεις του. Επιπλέον, είναι απαραίτητο να φέρνουν μαζί τους όσα βιβλία χρειάζονται και οτιδήποτε θεωρείται χρήσιμο και αναγκαίο για την συγκεκριμένη περίπτωση.

Διασαφηνίζεται, ότι οι εργασίες που ανατίθενται για το σπίτι, είναι σχεδιασμένες και προσαρμοσμένες από τους εκπαιδευτικούς, ανάλογα με τις ανάγκες και το επίπεδο του κάθε μαθητή. Ενίοτε, αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που πραγματοποιείται μέσα στην τάξη και ενεργοποιούν δεξιότητες των μαθητών όπως, να εργάζονται μόνοι τους, να αυτενεργούν, να αναλαμβάνουν τις υποχρεώσεις τους και να δείχνουν υπευθυνότητα.

Το ζήτημα των κατ' οίκον εργασιών διασαφηνίζεται με τις με αριθ. [Φ.12/428/85241/Γ1/18-8-2003](#) και [Φ.12/342/35602/Γ1/9-5-2005](#) Εγκυκλίου του ΥΠΑΙΘΑ με θέμα «Κατ' οίκον εργασίες». Οι εκπαιδευτικοί των σχολείων αναφορικά με τις κατ' οίκον εργασίες, λαμβάνουν υπόψη ότι πρέπει να αποφεύγεται το πλήθος των εργασιών, οι οποίες δε συμβάλλουν στην ποιοτική πρόσληψη της γνώσης, στην ανάπτυξη της κριτικής και δημιουργικής σκέψης και σίγουρα δεν υποβοηθούν τον/την μαθητή/τρια στην οικοδόμηση τόσο των κατώτερων (γνώση, κατανόηση, εφαρμογή) όσο και των ανώτερων (ανάλυση, σύνθεση, αξιολόγηση) βαθμίδων της γνωστικής ταξινόμιας. Επισημαίνεται ότι οι φωτοτυπημένες εργασίες πρέπει να περιορίζονται στο ελάχιστο δυνατό.

Στη διαδικασία της μελέτης των μαθητών, οι γονείς συμμετέχουν με την επίβλεψή τους, βοηθώντας τα να αναστοχαστούν τις καλές πρακτικές κατάκτησης των γνώσεων. Σημαντική κρίνεται η συνεχής επιβράβευση της προσπάθειας των παιδιών (όχι περιστασιακά και όχι μόνο μετά από καλούς βαθμούς).

Σημαντικός είναι ο ρόλος του γονιού στην οργάνωση του διαβάσματος για τα παιδιά:

- ✓ Διαμορφώνοντας τον χώρο (ήσυχος, χωρίς διασπαστικά αντικείμενα επάνω στο γραφείο, σωστός φωτισμός).
- ✓ Τηρώντας το χρονοδιάγραμμα (προτεραιότητα στο διάβασμα κάθε μέρας, επαναλήψεις όταν χρειάζονται τακτοποιώντας λοιπές δραστηριότητες με τρόπο που να μην παρεμβάλλονται στο διάβασμα).
- ✓ Οι γονείς πρέπει να αποφεύγουν να κάθονται συνέχεια δίπλα όσο τα παιδιά διαβάζουν ούτε και να είναι απόντες. Χρειάζεται να είναι κάπου κοντά και διαθέσιμοι να απαντήσουν σε απορίες.



✓ Η στάση του σώματος, η σωστή διατροφή και οι αρκετές ώρες ύπνου μπορούν να βελτιώσουν σημαντικά την απόδοση του παιδιού στο σχολείο.

✓ Ο γονιός πρέπει πάντα να αποφεύγει να κάνει πράγματα για το παιδί αλλά να το βοηθάει να σκεφτεί εναλλακτικούς τρόπους λύσεων.

✓ Η στιγμή του διαβάσματος είναι ιερή, για αυτό δεν πρέπει να συμπίπτει με άλλες δραστηριότητες (π.χ. ύπνος, φαγητό, αγγλικά, άθλημα κ.α.). Καλό είναι να έχει συμφωνηθεί με το παιδί από την αρχή της χρονιάς ποια είναι η καλύτερη ώρα να αφιερωθεί στο διάβασμα.

Στόχος μας είναι να μάθει το παιδί να διαβάζει μόνο του, καλλιεργώντας με τον καλύτερο τρόπο τις εν δυνάμει ικανότητές του, ώστε να αναπτυχθεί η δημιουργική και κριτική σκέψη αλλά και η προσπάθεια ενίσχυσης κοινωνικών δεξιοτήτων και αξιών.

Τέλος, διαπιστώνεται ότι η θετική και συνεργατική στάση των γονέων με τους εκπαιδευτικούς, έχει ως αποτέλεσμα την ενίσχυση της εκπαιδευτικής διαδικασίας, τη διεύρυνση του πεδίου μάθησης και την επιτάχυνση στη βέλτιστη απόδοση του μαθητή.

V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις

Είναι προφανές ότι για να επιτευχθούν οι ευρύτεροι σκοποί αλλά και οι επιμέρους και εξειδικευμένοι στόχοι της εκπαιδευτικής διαδικασίας, αυτή πρέπει να αναπτύσσεται μέσα σε ένα φυσικό (κτηριακό) και συναισθηματικό πλαίσιο, τέτοιο ώστε να αποτελεί μία θετική συνθήκη εργασίας, διδασκαλίας και μάθησης και να προδιαθέτει θετικά τους εκπαιδευτικούς και ιδιαίτερα τους μαθητές να συνυπάρξουν και να εργαστούν επ' ωφελεία των μαθητών.

Η Διευθύντρια:

Η Διευθύντρια συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των εκπαιδευτικών, στη διαμόρφωση ευνοϊκού σχολικού κλίματος, στη συνεργασία και επικοινωνία με το διδακτικό προσωπικό, ώστε να εμπνέει, να ενθαρρύνει, να ενισχύει και να αξιοποιεί όλο το δυναμικό των εμπλεκόμενων στη διδακτική διαδικασία.

➤ Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου, όπως επίσης και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.

➤ Προσανατολίζει το σχολικό έργο στην επιτυχία των καλύτερων αποτελεσμάτων, θέτοντας υψηλούς στόχους, δημιουργώντας κλίμα υψηλών προσδοκιών, σαφή μαθητικό προσανατολισμό, ενθαρρύνοντας την προσπάθεια για επιτυχή παροχή ευκαιριών μάθησης, αλλά επιπλέον αξιοποιεί εντατικά τον διδακτικό χρόνο και παρέχει ψυχολογική ασφάλεια στους μαθητές.



- Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό των χώρων διδασκαλίας, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.
- Απευθύνει συστάσεις στους διδάσκοντες, όταν αυτό είναι απαραίτητο, με πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.
- Καθοδηγεί τους νέους δασκάλους στα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την ιδιότητα του εκπαιδευτικού λειτουργού.
- Ορίζει με απόφασή της τον Ενδοσχολικό Συντονιστή, ο οποίος ως όργανο συντονισμού του εκπαιδευτικού έργου σε επίπεδο σχολικής μονάδας επικουρεί τη Διευθύντρια στο έργο της ασκώντας καθήκοντα σε θέματα που αφορούν: α) την υποστήριξη και τον συντονισμό των εκπαιδευτικών ανά ομάδες ειδικοτήτων ή ανά ομάδες τάξεων διδασκαλίας, β) τον προγραμματισμό της διδακτέας ύλης, γ) την οργάνωση δειγματικών διδασκαλιών και την ανταλλαγή καλών επαγγελματικών πρακτικών, δ) την εισαγωγή καινοτόμων εκπαιδευτικών εργαλείων διδασκαλίας και την αξιολόγησή τους και ε) τον προγραμματισμό των διαδικασιών αξιολόγησης των μαθητών.

Το Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα της δημόσιας Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης λειτουργεί επταμελές Σχολικό Συμβούλιο, το οποίο συγκροτείται με απόφαση του Διευθυντή ή του Προϊσταμένου της σχολικής μονάδας και αποτελείται από:

- α) Τον Διευθυντή ή Προϊστάμενο της σχολικής μονάδας, ο οποίος είναι ο Πρόεδρος του Σχολικού Συμβουλίου. Ο Διευθυντής αναπληρώνεται από τον Υποδιευθυντή της σχολικής μονάδας και, σε περίπτωση που δεν υπάρχει Υποδιευθυντής, από εκπαιδευτικό της σχολικής μονάδας που διαθέτει, κατά προτίμηση, δώδεκα (12) τουλάχιστον έτη προϋπηρεσίας. Ο εκπαιδευτικός που αναπληρώνει τον Διευθυντή ή τον Προϊστάμενο, καθορίζεται με απόφαση του Διευθυντή ή Προϊσταμένου της σχολικής μονάδας.
- β) Δύο (2) εκπρόσωπους του οικείου Δήμου, οι οποίοι ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο. Ο ένας εκ των δύο αυτών εκπροσώπων είναι αιρετός εκπρόσωπος του οικείου Δήμου, ο οποίος είναι ο Αντιπρόεδρος του Σχολικού Συμβουλίου. Ο έτερος εκπρόσωπος είναι υπάλληλος της Διεύθυνσης ή του Τμήματος Παιδείας του οικείου Δήμου.
- γ) Τρεις (3) εκπαιδευτικούς της σχολικής μονάδας με τους νόμιμους αναπληρωτές τους. Οι ως άνω εκπαιδευτικοί και οι αναπληρωτές τους ορίζονται κατά πλειοψηφία από τον Σύλλογο Διδασκόντων της σχολικής μονάδας.
- δ) Έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων, με τον νόμιμο αναπληρωτή του, οι οποίοι προτείνονται κατά πλειοψηφία από το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων.

Το Σχολικό Συμβούλιο συνεδριάζει νόμιμα με όσα μέλη του είναι παρόντα. Το Σχολικό Συμβούλιο συνεδριάζει υποχρεωτικά τουλάχιστον μία φορά ανά δύο (2) μήνες και εκτάκτως, όποτε κρίνεται απαραίτητο, από τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας και έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:



α) εισηγείται στον Διευθυντή ή στον Προϊστάμενο και στον Σύλλογο Διδασκόντων σχέδια δράσης της σχολικής μονάδας που αφορούν ενδεικτικώς στην οργάνωση και λειτουργία της, στην υποστήριξη του εκπαιδευτικού έργου, στις συνθήκες υγιεινής, στην επικοινωνία μεταξύ των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/κηδεμόνων τους, καθώς και κάθε άλλο θέμα αναφορικά με την ταυτότητα και τον προσανατολισμό της σχολικής μονάδας,

β) εισηγείται στον Διευθυντή ή στον Προϊστάμενο και στον Σύλλογο Διδασκόντων συγκεκριμένο σχέδιο αντιμετώπισης των κρίσεων που εμφανίζονται εντός της σχολικής μονάδας και τους υποστηρίζουν κατά την υλοποίησή του,

γ) συμβάλλει στη διοργάνωση εκπαιδευτικών επισκέψεων, εκδρομών και εκδηλώσεων κάθε είδους και συνεργάζεται με φορείς της τοπικής κοινωνίας για την υλοποίησή τους,

δ) συνεργάζεται με τον Σύλλογο Γονέων της σχολικής μονάδας και με τους εκπροσώπους του Δήμου στη σχολική επιτροπή ιδίως στα θέματα που σχετίζονται με την υλικοτεχνική υποδομή της σχολικής μονάδας, τη χρηματοδότηση αυτής από άλλες πηγές, πλην της τακτικής κρατικής επιχορήγησης, καθώς και τη διοργάνωση και τον συντονισμό δραστηριοτήτων κάθε είδους στην τοπική κοινωνία,

ε) συνεργάζεται με τον Σύλλογο Γονέων, τον Δήμο, τους εκπροσώπους των μαθητικών κοινοτήτων, καθώς και τους εκπροσώπους αποφοίτων της σχολικής μονάδας, εφόσον υπάρχει σύλλογος αποφοίτων, όσον αφορά στα θέματα που σχετίζονται με την προσφορά της σχολικής μονάδας στην τοπική κοινωνία.

Για το σχολικό συμβούλιο το άρθρο 51 του ν. 1566/1985 (Α'167) αντικαθίσταται από το [άρθρο 107 του ν 4823/2021 \(Α'167\)](#) και για τις σχολικές μονάδες της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης ισχύουν οι παρ. 1, 3 & 4.



Οι εκπαιδευτικοί:

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η διδασκαλία, η εκπαίδευση, η διαπαιδαγώγηση αλλά και η επιτήρηση των μαθητών.

- Οι εκπαιδευτικοί του σχολείου αποτελούν τον Σύλλογο Διδασκόντων. Για τις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 15 του ΠΔ 79/2017 (Α'109,) στα άρθρα 37, 38 και 39 της υπό στοιχεία [Φ.353.1/324/105657/Δ1/8-10-2002 \(Β'1340\) Υ.Α.](#)
- Για τα θέματα της επιτήρησης των μαθητών/τριών τηρούνται χωρίς καμία παρέκκλιση όσα αναφέρονται στα άρθρα 12 και 18B του [ΠΔ 79/2017](#), (Α'109) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και στην παράγραφο 18 του άρθρου 36 της με αριθ. [Φ.353.1/324/105657/Δ1/8-10-2002, \(Β'1340\) Υ.Α.](#) Η οργάνωση της εφημερίας σε κάθε σχολείο συμπεριλαμβάνεται σε πρακτικό του Συλλόγου Διδασκόντων στο οποίο ρυθμίζονται ζητήματα που αφορούν τους σχολικούς χώρους που επιτηρούνται, τον αριθμό των εφημερευόντων εκπαιδευτικών, τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητές τους, την εφημερία κατά τη διάρκεια του Ολοήμερου Προγράμματος ή όταν επικρατούν δυσμενείς καιρικές συνθήκες.
- Η κατάρτιση του προγράμματος των εφημεριών, το οποίο συμπεριλαμβάνει και την εφημερία στο Ολοήμερο Πρόγραμμα, γίνεται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων. Από την υποχρέωση άσκησης της εφημερίας απαλλάσσεται η Διευθύντρια κα Νικολάου Ιωάννα και οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν σε τρία και περισσότερα σχολεία.
- Έκτακτη αντικατάσταση ή αναπλήρωση εφημερευόντος/ουσας εκπαιδευτικού και αλλαγή της ημέρας εφημερίας γίνεται μόνο από τη Διευθύντρια. Οποιαδήποτε αντικατάσταση, αναπλήρωση και αλλαγή εφημερίας τεκμηριώνεται και καταγράφεται στο Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής.
- Υπεύθυνος/η για την επιτήρηση των μαθητών/τριών κατά τη διάρκεια της διδακτικής ώρας είναι ο/η εκπαιδευτικός που διδάσκει τη συγκεκριμένη ώρα.
- Ο/Η εκπαιδευτικός εισέρχεται στην αίθουσα μαζί με τους/τις μαθητές/τριες και μετά το τέλος του μαθήματος εξέρχεται από αυτή όταν έχουν αποχωρήσει όλοι/όλες οι μαθητές/τριες, συνοδεύοντάς τους στο προαύλιο.
- Όλοι ανεξαιρέτως οι εκπαιδευτικοί της σχολικής μονάδας:
- Εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και το πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής, με την καθοδήγηση των Στελεχών της εκπαίδευσης.
- Οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες παιδαγωγικές μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Ενισχύουν τους μαθητές, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν τη δημοκρατική συμπεριφορά, κυρίως με το παράδειγμά τους.
- Επιδιώκουν τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς των μαθητών, ενημερώνοντάς τους για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.



- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
- Στοχεύουν στη δημιουργία ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού και εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών τους και υιοθετούν κατάλληλες πρακτικές, ώστε να αντιμετωπιστούν προβλήματα που μπορούν να προκύψουν.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν σε θέματα που αφορούν τους ίδιους και το Σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με τη Διευθύντρια, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών.
- Εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής, τόσο μέσω των διαφόρων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.
- Εντέλει, ο εκπαιδευτικός που έχει οριστεί Ενδοσχολικός Συντονιστής (για το τρέχον σχολικό έτος καθήκοντα Ενδοσχολικού Συντονιστή αναλαμβάνει η κα Μαστορογιάννη Μαρία – Ειρήνη, εκπαιδευτικός κλάδου ΠΕ70 - Δασκάλων), μπορεί να νσυγκαλεί συναντήσεις εργασίας με εκπαιδευτικούς ομάδων ειδικοτήτων ή ομάδων τάξεων διδασκαλίας καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους.
- Παιδαγωγικός σύμβουλος – Μέντορας δεν υπάρχει φέτος στη σχολική μας μονάδα.
- Σε περίπτωση έκτακτης απουσίας εκπαιδευτικού το ωράριο αποχώρησης των μαθητών/τριών από το σχολείο δε διαφοροποιείται από το προβλεπόμενο, όπως αυτό ορίζεται στο Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα διδασκαλίας. Ο τρόπος κάλυψης έκτακτης απουσίας εκπαιδευτικού αποφασίζεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων και καταγράφεται στο Βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων στην πρώτη συνεδρίαση του σχολικού έτους και δύναται να τροποποιείται, κατά περίπτωση, όταν κρίνεται αναγκαίο. Την ευθύνη υλοποίησης της απόφασης έχει η Διευθύντρια της σχολικής μονάδας.

Οι μαθητές/μαθήτριες

- ✓ Όλοι οι μαθητές έχουν την υποχρέωση να αντιμετωπίζουν όλους τους διδάσκοντες, το βοηθητικό προσωπικό, τις σχολικές δραστηριότητες και όλα τα μαθήματα με τον ίδιο σεβασμό.
- ✓ Η διδακτική ώρα είναι ιερή. Κανένας μαθητής δεν έχει το δικαίωμα να διακόπτει ή να παρακωλύει τη μαθησιακή διαδικασία, κάνοντας φασαρία ή δημιουργώντας αναστάτωση στην τάξη.



- ✓ Απουσιάζουν από το σχολείο μόνο για σοβαρούς λόγους.
- ✓ Οφείλουν να σέβονται και να προστατεύουν όλη την υλικοτεχνική σχολική υποδομή (πίνακες, θρανία, πόρτες, παράθυρα, καρέκλες, τοίχους, δάπεδα, υπολογιστές, προτζέκτορες).
- ✓ Διατηρούν τη θέση τους μέσα στην τάξη, όπως αυτή έχει οριστεί από το δάσκαλο και δεν αλλάζουν θέση αν δεν πάρουν την έγκρισή του.
- ✓ Την ώρα της προσευχής, οι μαθητές οφείλουν να επιδεικνύουν ευλάβεια και σεβασμό.
- ✓ Όταν χτυπά το κουδούνι για διάλειμμα, οι μαθητές πρέπει να βγαίνουν από την αίθουσα, παίρνοντας ό, τι χρειάζονται για το διάλειμμα.
- ✓ Προσέρχονται στην τάξη τους αμέσως μόλις λήξει το διάλειμμα.
- ✓ Δεν τρώνε ποτέ μέσα στην τάξη.
- ✓ Επειδή όλοι μας νιώθουμε πιο όμορφα και αποδίδουμε καλύτερα μέσα σε ένα καθαρό και υγιές περιβάλλον, έτσι και οι μαθητές οφείλουν να συμβάλουν από την πλευρά τους στη διατήρηση της σχολικής αίθουσας καθαρής και τακτοποιημένης.
- ✓ Το σχολείο μας, σε ευδιάκριτα σημεία του προαυλίου, διαθέτει μικρούς κάδους απορριμμάτων. Ο μαθητής δεν πρέπει να λερώνει το προαύλιο, πετώντας κάτω χαρτιά, φαγητά και μπουκάλια.
- ✓ Δεν επιτρέπεται το παιχνίδι με μπάλα στα διαλείμματα, παρά μόνο στο μάθημα της γυμναστικής, παρουσία της γυμνάστριας. Κανένα παιδί δε φέρνει από το σπίτι του μπάλα. Το παιχνίδι με μπάλα θα γίνεται με τις μπάλες που διαθέτει το σχολείο. Η ταυτόχρονη συνύπαρξη στο διάλειμμα μαθητών διαφορετικών τάξεων, εγκυμονεί κινδύνους αν συνδυαστεί με χρήση μπάλας.
- ✓ Ο μαθητής στα διαλείμματα είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται απόλυτα με τις υποδείξεις των εφημερευόντων εκπαιδευτικών.
- ✓ Απαγορεύεται να βγει μαθητής για οποιοδήποτε λόγο από το χώρο του σχολείου χωρίς τη συνοδεία εκπαιδευτικού ή γονέα.
- ✓ Δεν επιτρέπεται από μέρος του μαθητή η άσκηση βίας σε οποιαδήποτε μορφή (σωματική ή λεκτική), οι βωμολοχίες, η εμπλοκή σε καυγάδες. Προσπαθούν να λύσουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
 - Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
 - Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος .
 - Απευθύνονται στη Διευθύντρια.
- ✓ Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας και η ανακύκλωση υλικών.
- ✓ Οι μαθητές δεν επισκέπτονται για κανέναν λόγο τις τουαλέτες του άλλου φύλου.
- ✓ Δεν επιτρέπεται να φέρνουν μαζί τους κινητό τηλέφωνο.



- ✓ Δεν εισέρχονται σε οποιαδήποτε αίθουσα χωρίς να χτυπήσουν πρώτα την πόρτα και πάρουν την σχετική άδεια.
- ✓ Οφείλουν να είναι ευπρεπείς και σοβαροί κατά τη διάρκεια σχολικών εκδηλώσεων, ενώ στις διδακτικές επισκέψεις ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια.
- ✓ Κάθε μαθητής οφείλει να συμμετέχει στις προγραμματισμένες εκδηλώσεις του σχολείου.
- ✓ Επικοινωνούν, όταν υπάρχει ανάγκη, με τους γονείς τους, αποκλειστικά και μόνον μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου.

Οι Γονείς και κηδεμόνες

- Φροντίζουν, ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Ενημερώνονται, διαβάζοντας όλες τις έντυπες ανακοινώσεις που μεταφέρουν τα παιδιά μας, ώστε να έχουν γνώση θεμάτων λειτουργίας του σχολείου. Γενικά, συνεργάζονται με αρμονική διάθεση σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο Διδασκόντων, για θέματα που αφορούν τους μαθητές.
- Γνωστοποιούν έγκαιρα στη Διεύθυνση του Σχολείου, προσκομίζοντας τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, κάποια ειδικά θέματα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά -θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης-τα οποία είναι δυνατόν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση αλλά και τη συμπεριφορά τους, ζητώντας τη συνδρομή του σχολείου.
- Οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο και ειδικότερα τον εκπαιδευτικό της τάξης που φοιτά, για οποιαδήποτε σημαντική αλλαγή που μπορεί να επηρεάσει την ψυχосύνθεση ή την απόδοση του παιδιού στο σχολείο. Η συνεργασία σε αυτό το κομμάτι είναι καθοριστική. Στις συγκεντρώσεις γονέων και στις εκδηλώσεις του σχολείου, ο γονιός πρέπει να είναι παρών. Η παρουσία του δίνει άλλη ώθηση στο παιδί και το θωρακίζει με θάρρος, αυτοπεποίθηση και συναισθηματική σταθερότητα.
- Για τα δικαιώματα γονέων μαθητών/τριών οι οποίοι βρίσκονται σε διάσταση ή είναι διαζευγμένοι και ο ένας/η μία από αυτούς δεν ασκεί την επιμέλειά τους, ισχύει η με αριθ. πρωτ. [Φ7/517/127893/Γ1/13-10-2010 εγκύκλιος του ΥΠΑΙΘΑ](#) και τα άρθρα 11 & 12 του ν. [4800/2021](#) (Α'81). Επίσης, ισχύουν τα οριζόμενα στο [άρθρο 1519 του Αστικού Κώδικα](#) «Σημαντικά ζητήματα επιμέλειας τέκνου».

VI. Παιδαγωγικός έλεγχος

Αρχικά, το στυλ διδασκαλίας και διεύθυνσης της σχολικής τάξης που επιλέγεται είναι δημοκρατικό. Ο εκπαιδευτικός παρωθεί τα παιδιά να συμμετέχουν τόσο στη διαδικασία διδασκαλίας και μάθησης όσο και στις υπόλοιπες καταστάσεις της σχολικής ζωής. Ο εκπαιδευτικός προσπαθεί να προσαρμόσει περιεχόμενο, σκοπούς και τρόπους διδασκαλίας στις ανάγκες, στα ενδιαφέροντα και στις δυνατότητες των μαθητών και χρησιμοποιεί μαθητοκεντρικές μορφές διδασκαλίας που δίνουν τη δυνατότητα στους μαθητές να



συμμετέχουν στην κατάκτηση των γνώσεων με προβληματισμό, αναζήτηση, διερεύνηση, συνεργασία. . Όσον αφορά τη διεύθυνση της σχολικής τάξης, τα όποια ζητήματα και προβλήματα ανακύπτουν αντιμετωπίζονται με διάλογο από ολόκληρη την τάξη, η διαμόρφωση των κανόνων γίνεται μαζί με τους μαθητές και η εφαρμογή τους γίνεται πάντοτε με τη συζήτηση και τη συμφωνία των μαθητών. Με το στυλ αυτό παρέχονται λιγότερες γνώσεις στους μαθητές, αλλά οι ίδιοι εργάζονται για την κατάκτησή τους, κατανοώντας ταυτόχρονα και τον τρόπο διατύπωσης, αντιμετώπισης προβλημάτων και εύρεσης λύσεων, και ταυτόχρονα επιτυγχάνεται η κοινωνική, συναισθηματική, πολιτική ανάπτυξη των μαθητών.

Ο εκπαιδευτικός μοιράζεται τον έλεγχο, τη διαχείριση της τάξης με τους μαθητές. Δεν δίνει οδηγίες και εντολές απαιτώντας από τα παιδιά να τις ακολουθήσουν με απόλυτη υπακοή. Αντίθετα, μέσα από τη συζήτηση και τη διαμόρφωση των κανόνων της τάξης με την ενεργό συμμετοχή των παιδιών αντιμετωπίζονται με την ομάδα καταστάσεις που δημιουργούν προβλήματα στις σχέσεις των μαθητών και στην εύρυθμη λειτουργία της ομάδας. Οι λύσεις στις «κρίσεις» που ανακύπτουν μέσα στην τάξη αντιμετωπίζονται με την ενεργό συμμετοχή όλων των μαθητών (ανεξάρτητα από το βαθμό εμπλοκής του καθενός στην κρίση) στη σχετική συζήτηση μέσω της οποίας το πρόβλημα προσεγγίζεται από όλες τις πλευρές (όπως αυτές διατυπώνονται από τους μαθητές), αναζητούνται τα αίτια του προβλήματος, διατυπώνονται προτάσεις για την επίλυσή του, κρίνεται με τη διατύπωση της ανάλογης επιχειρηματολογίας η καταλληλότητα και η δυνατότητα εφαρμογής τους και λαμβάνονται πλειοψηφικά οι σχετικές αποφάσεις. Ο ρόλος του εκπαιδευτικού σε αυτές τις περιπτώσεις είναι ιδιαίτερα λεπτός, καθώς πρέπει να υποβοηθήσει τους μαθητές να καταλήξουν στην επιλογή της καταλληλότερης απόφασης για όλους μέσω ελεύθερης δημοκρατικής συζήτησης, αφενός χωρίς να φαίνεται ότι ο ίδιος έχει προαποφασίσει σχετικά και αφετέρου χωρίς να «ξεφύγουν» οι μαθητές λαμβάνοντας αποφάσεις υπερβολικά σκληρές και ενδεχομένως άδικες για κάποιους συμμαθητές τους. Σε αυτές τις συζητήσεις οι κανόνες της τάξης που έχουν θεσπιστεί με τους μαθητές, μπορεί να αποτελούν βασικό στοιχείο της αντιμετώπισης σχετικών «κρίσεων» από την ομάδα.

Η θέσπιση και τήρηση των «κανόνων της τάξης» είναι ένα άλλο βασικό στοιχείο για τη συμμετοχή των μαθητών στη σχολική ομάδα και τη διαμόρφωση θετικού παιδαγωγικού κλίματος στη σχολική τάξη. Η θέσπιση και τήρηση των κανόνων μπορεί να αποτρέψει την εμφάνιση αρκετών προβλημάτων σχέσεων και συμπεριφοράς μεταξύ των μαθητών, τα οποία επηρεάζουν αρνητικά τη ζωή στη σχολική τάξη και το παιδαγωγικό κλίμα που επικρατεί σε αυτήν. Η θέσπιση των κανόνων της τάξης που ρυθμίζουν βασικά θέματα της σχολικής ζωής πρέπει να πραγματοποιείται με την ενεργό συμμετοχή των μαθητών, έτσι ώστε οι κανόνες να αποτελούν δημιουργία όλης της ομάδας και όχι μονόπλευρη επιβολή ρυθμίσεων από τον εκπαιδευτικό. Η σχετική προσπάθεια δεν είναι πάντοτε εύκολη, καθώς σχετίζεται με την ηλικία και με τις εμπειρίες κάθε μαθητή να αυτορυθμίζει τη συμπεριφορά του.

Οι σχετικές συζητήσεις και η ενεργός συμμετοχή των μαθητών στη διαμόρφωση των κανόνων του σχολείου τους βοηθά να κατανοήσουν ότι αυτοί υπάρχουν για να προστατεύουν τους ίδιους τους μαθητές. Έτσι, οι μαθητές αντιμετωπίζουν στο πλαίσιο της σχολικής τάξης καταστάσεις ανάλογες με εκείνες της



καθημερινής ζωής μέσα σε μια δημοκρατική κοινωνία, κατά τις οποίες καλούνται να αναλάβουν την προσωπική ευθύνη τήρησης των κανόνων, διαμόρφωσης νέων κανόνων απαραίτητων για την καθημερινή ζωή, αναμόρφωσης ή και κατάργησης κανόνων που δεν είναι πλέον αποτελεσματικοί για την προστασία της ομάδας και του προσώπου στο δημοκρατικό πλαίσιο ζωής, και γενικά δεν ανταποκρίνονται στις μεταβαλλόμενες συνθήκες κάθε οργανωμένης μορφής κοινωνικής ζωής. Η διαμόρφωση των «κανόνων της σχολικής τάξης» γίνεται από τις πρώτες ημέρες του σχολικού έτους αξιοποιώντας καταστάσεις (π.χ. συγκρούσεις μεταξύ των παιδιών, μικρές απροσεξίες, σχετική φασαρία, ακαταστασία των υλικών μετά τη χρήση τους, μη σωστή χρήση των χώρων και των υλικών του σχολείου, κ.ά.) που προκύπτουν από την ομαδική ζωή και εμφανίζονται με υψηλούς βαθμούς περιστατικών, ποικιλίας και συχνότητας. Η αξιοποίηση των καταστάσεων αυτών ως αφετηρία συζήτησης βοηθά τους μαθητές να αντιλαμβάνονται ότι συζητούν για κάτι που υπάρχει πραγματικά, υπάρχει δίπλα τους και ανάμεσά τους και επηρεάζει τη δική τους ζωή. Γι' αυτό και με τις πρώτες ευκαιρίες είναι καλό ο εκπαιδευτικός να ξεκινήσει τη σχετική συζήτηση στα παιδιά και υποβοηθώντας τα να τα οδηγήσει στη διατύπωση από κοινού αποδεκτών κανόνων συμπεριφοράς και ζωής στο σχολείο. Συνιστάται οι κανόνες να είναι λίγοι, σαφείς, σύντομοι, λειτουργικοί, να έχουν καταφατική σύνταξη και όχι μόνο αρνητική, ενώ μπορεί να διαφοροποιούνται για επιμέρους πτυχές της σχολικής ζωής (π.χ. μάθημα στην αίθουσα, διάλλειμα, εκδρομή), να μην είναι απόλυτοι και, φυσικά, να ισχύουν για όλους.

Η μη αποδοχή των κανόνων του σχολείου αποτελεί αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό της τάξης, τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σημειώνεται ότι, σε κάθε περίπτωση και πρώτα από όλα, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού και εξετάζεται κάθε παράμετρος. Πρέπει να καταστεί σαφές ότι η ισότητα όλων των μαθητών κατά τη θέσπιση και την εφαρμογή των κανόνων της τάξης χωρίς διακρίσεις που οφείλονται σε προσωπικές αρέσκειες ή απαρέςκειες και σε προκαταλήψεις του εκπαιδευτικού ή σε προκαταλήψεις και σε σχέσεις φιλίας ή δύναμης μεταξύ τους, εξασφαλίζει στους μαθητές το δικαίωμα της ισονομίας μέσα στη σχολική τάξη. Μέσα σε ένα τέτοιο δημοκρατικό παιδαγωγικό κλίμα οι μαθητές αντιλαμβάνονται ότι έχουν αξία, ότι αξίζουν σεβασμό από τους άλλους (συνομήλικους αλλά και μεγαλύτερους), ότι έχουν δικαιώματα, ότι οι ίδιοι πρέπει να σέβονται όλους τους άλλους και ότι τα δικαιώματά τους σταματούν εκεί που αρχίζουν τα δικαιώματα των άλλων.

Ενταγμένοι στο κατάλληλο παιδαγωγικό κλίμα οι μαθητές θα κατανοήσουν ότι οι προσωπικές τους ανάγκες και επιθυμίες είναι δυνατόν να ικανοποιούνται και ότι τα δικαιώματά τους προστατεύονται και πρέπει να εφαρμόζονται μέχρι το σημείο εκείνο που η πραγμάτωσή τους θίγει τα αντίστοιχα δικαιώματα των άλλων. Είναι γνωστό, ότι το σχολείο ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες και επομένως ο καθένας θα πρέπει να αναλαμβάνει την ευθύνη των επιλογών του με στόχο τη διαμόρφωση ενός μελλοντικού υπεύθυνου πολίτη. Στην περίπτωση που η συμπεριφορά του μαθητή δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από



την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του αλλά και τις κείμενες διατάξεις.

Το Σχολείο ενημερώνει τους γονείς/κηδεμόνες για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους αλλά και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Σε κάθε περίπτωση, η στενή συνεργασία σχολείου και γονέων/κηδεμόνων είναι αναγκαία και επιβεβλημένη. Για σοβαρές περιπτώσεις ο Σύλλογος Διδασκόντων συστήνει Παιδαγωγική Ομάδα, η οποία απαρτίζεται από τον/την εκπαιδευτικό της Τάξης και κάποιον εκπαιδευτικό του σχολείου με εξειδίκευση στην Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση ή και τη Διαμεσολάβηση και λειτουργεί υπό την ευθύνη της Διεύθυνσης του σχολείου.

Η Παιδαγωγική Ομάδα προχωρεί στις παρακάτω ενέργειες:

- Καλεί τους γονείς ή κηδεμόνες του/της μαθητή/τριας και μαζί προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το πρόβλημα.
- Καλεί τον Σύμβουλο Εκπ/σης και σε συνεργασία με τους γονείς ή κηδεμόνες προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το πρόβλημα.
- Μετά την αναλυτική εξέταση του θέματος και τη λήψη όλων των απαιτούμενων μέτρων, η Παιδαγωγική Ομάδα γνωστοποιεί το πόρισμά της στον Σύλλογο Διδασκόντων, ο οποίος παίρνει την τελική απόφαση. Ο Σύλλογος Διδασκόντων μπορεί να αποφασίσει, αν το πρόβλημα είναι ιδιαίτερα σοβαρό και επαναλαμβανόμενο, κάποια συνέπεια για τον μαθητή.

3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά

Το κοινωνικό φαινόμενο της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού, έχει πάρει μεγάλες διαστάσεις στη διεθνή πραγματικότητα, με μια τεράστια αύξηση της βιβλιογραφίας και της εμπειρικής ερευνητικής δραστηριότητας τα τελευταία είκοσι χρόνια, με αποτέλεσμα να ασχοληθούν τόσο η ακαδημαϊκή κοινότητα όσο και οι πολιτικές ηγεσίες σε διεθνές και ευρωπαϊκό επίπεδο. Αποκορύφωμα της όλης θεσμικής αναγνώρισης του προβλήματος στην Ευρωπαϊκή Ένωση ήταν και η Διάσκεψη στην Ουτρέχτη το 1997 για την οριοθέτηση του προβλήματος, τη διερεύνηση των επιμέρους δράσεων και προγραμμάτων και την αξιολόγηση για την περαιτέρω πορεία των πρακτικών αντιμετώπισής του. Αποτελεί ένα ανησυχητικό φαινόμενο με πολλαπλές αρνητικές επιπτώσεις στο σχολικό χώρο και στην ευρύτερη κοινωνική πραγματικότητα, αφού μπορεί να δημιουργήσει αρνητικό κλίμα στο σχολείο και να επηρεάσει άμεσα τη διαδικασία της μάθησης. Η έκθεση στην ενδοσχολική βία μπορεί να επιφέρει σοβαρά συναισθηματικά προβλήματα και έντονο άγχος τόσο στους μαθητές όσο και στους εκπαιδευτικούς. Οι έρευνες σχετικά με την ενδοσχολική βία στην Ελλάδα καταδεικνύουν ανησυχητικές τάσεις του φαινομένου και επιβεβαιώνουν την ύπαρξη προβλημάτων μεταξύ των νέων στο σχολείο και την ευρύτερη κοινότητα. Παρατηρούνται οι ίδιες



τάσεις και γενεσιουργοί παράγοντες της ενδοσχολικής βίας με τις μορφές παραβατικής συμπεριφοράς να καταγράφονται σε μικρότερη όμως κλίμακα από τις ευρωπαϊκές χώρες.

Σύμφωνα με τη διατυπωμένη στρατηγική του Συμβουλίου της Ευρώπης για τα δικαιώματα του παιδιού (έτη 2022-2027), η προστασία όλων των παιδιών από τη βία, συμπεριλαμβανομένων της βίας στα σχολεία και του σχολικού εκφοβισμού, αποτελεί βασική προτεραιότητα. Ο ρόλος του σχολείου στην αντιμετώπιση και πρόληψη της σχολικής βίας είναι σημαντικός, δεδομένου ότι το σχολικό περιβάλλον έχει τη δυνατότητα να επηρεάσει τη συμπεριφορά των μαθητών και να δράσει σαν μηχανισμός πρόληψης στην προσπάθεια αντιμετώπισης της ενδοσχολικής βίας.

Το νέο νομοσχέδιο του ΥΠΑΙΘΑ (του ν. 5029/2023) με τίτλο «Ζούμε Αρμονικά Μαζί-Σπάμε τη Σιωπή» - Ρυθμίσεις για την πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας και του εκφοβισμού στα σχολεία και άλλες διατάξεις φαίνεται ότι συνιστά μία συστηματική και οργανωμένη προσπάθεια με σκοπό την πρόληψη, την εκπαιδευτική προσέγγιση, την αντιμετώπιση και την προστασία των παιδιών και των εφήβων από κάθε μορφή βίας και σχολικού εκφοβισμού και τη δημιουργία ασφαλούς, ενταξιακού σχολικού περιβάλλοντος, ικανού να προάγει την αρμονική ψυχοκοινωνική και συναισθηματική ανάπτυξή τους. Το σχέδιο αυτό νόμου προτείνει ένα ρεαλιστικό πλαίσιο για την αντιμετώπιση της βίας και του εκφοβισμού στα σχολεία μέσω της θεσμοθέτησης οργάνων και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων τους.

Στόχος του Σχολείου μας είναι η συνέργεια όλων όσων έχουν τη διοικητική και παιδαγωγική ευθύνη για τη λειτουργία του, η γόνιμη συνεργασία και η αποτελεσματικότητα στο πεδίο της πρόληψης, αλλά και της αντιμετώπισης των φαινομένων της βίας και του εκφοβισμού.

Ο Σύλλογος των Διδασκόντων και η Διευθύντρια του σχολείου μας για την πρόληψη και αντιμετώπιση της Σχολικής Βίας/Εκφοβισμού στο σχολείο μας μπορούν:

1. Να εξηγούν στους μαθητές την έννοια και το περιεχόμενο των Δικαιωμάτων του Παιδιού, έτσι ώστε να κατανοούν την αξία του σεβασμού στη ζωή τους. Να δίνουν έμφαση στην κατανόηση όλων των δικαιωμάτων και στην προσεκτική στάθμισή τους όταν αυτά συγκρούονται, ιδίως δε στα δικαιώματα του σεβασμού της προσωπικότητας, της ελεύθερης έκφρασης της γνώμης, εφόσον δεν προσβάλλει δικαιώματα άλλων, στο δικαίωμα προστασίας από κάθε μορφή αθέμιτης διάκρισης (λόγω φύλου, καταγωγής, εμφάνισης, κοινωνικής προέλευσης κλπ) και βίας, στο δικαίωμα στην εκπαίδευση, στην προστασία της ιδιωτικής ζωής και των προσωπικών δεδομένων, στο δικαίωμα πρόσβασης στην ενημέρωση, κ.λπ.

2. Να αναπτύσσουν δράσεις που καλλιεργούν την ενσυναίσθηση και διευκολύνουν την προσέγγιση, συνεργασία και τη γεφύρωση τυχόν διαφορών μεταξύ των συνομηλίκων.

3. Να βοηθούν τους μαθητές στην επικοινωνία και στη συνδιαμόρφωση κανόνων, που να διέπουν τις σχέσεις τους και τρόπων επίλυσης συγκρούσεων και αντιμετώπισης επιθετικών-βίαιων συμπεριφορών, όπως αναφέρθηκε προηγουμένως.



4. Συνιστάται ο παρών εσωτερικός κανονισμός, ο οποίος μπορεί να ανατροφοδοτείται ύστερα από συζητήσεις, εφόσον προκύπτει η ανάγκη διευκρινίσεων ή τροποποίησης πρακτικών που ακολουθούνται στο σχολείο.

5. Στο σχολείο, προτείνεται στην κάθε τάξη, με ευθύνη του υπεύθυνου εκπαιδευτικού, να γίνεται στο ξεκίνημα της χρονιάς μια συζήτηση με τους μαθητές για τις βασικές αρχές που διέπουν τις σχέσεις τους, τους στόχους τους και τους τρόπους επίλυσης τυχόν διαφορών, διαφωνιών, εντάσεων, παρενοχλήσεων, κ.λπ. Από τη συζήτηση αυτή μπορεί να προκύπτει ένα «Συμβόλαιο Σχολικής Τάξης», που θα αναρτάται στον τοίχο, ώστε να γίνεται επίκληση αυτού, όποτε παρουσιάζεται κάποιο πρόβλημα. Σε τακτικά χρονικά διαστήματα (π.χ. μια φορά τη βδομάδα), οι μαθητές μπορούν να συζητούν με τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό για την πορεία και εξέλιξη της τάξης ως ομάδας, των σχέσεων, των κοινών στόχων, κ.λπ.

6. Καθιερώνονται πρακτικές ανοικτών συζητήσεων, για θέματα που δημιουργούν προβληματισμό, στις οποίες ακούγονται και γίνονται σεβαστές οι απόψεις όλων των μερών και επιδιώκεται από κοινού η εξεύρεση λύσεων που ικανοποιεί το αίσθημα δικαίου. Αναθέτουμε, έπειτα από διάλογο, επεξήγηση και καθοδήγηση, ευθύνες και αρμοδιότητες στους μαθητές ώστε να συμβάλλουν με τη θέλησή τους στην τήρηση των συμφωνημένων κανόνων. Για το λόγο αυτό, ο Διευθυντής του σχολείου και οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί προτείνεται να συνεργάζονται συστηματικά με τους μαθητές προκειμένου να επιτυγχάνεται η βέλτιστη συνεργασία για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου και την κατανόηση από όλους τους μαθητές του συμφωνημένου πλαισίου συμπεριφοράς και αντιμετώπισης τυχόν συγκρούσεων ή εντάσεων.

7. Να δείχνουν πραγματικό ενδιαφέρον και εστιασμένη προσοχή σε όσα ζητήματα απασχολούν τους μαθητές τους.

8. Να αποφεύγουν να κατηγορούν ή να προσβάλλουν τους μαθητές που παραφέρονται, προτιμώντας να τους εξηγούν τις συνέπειες των βλαπτικών συμπεριφορών, τόσο για τους θύτες όσο και για τα θύματα, χωρίς την παρουσία τρίτων ατόμων.

9. Να είναι διαθέσιμοι για ατομική επικοινωνία, όταν κάποιοι μαθητές θέλουν να μοιραστούν μαζί τους ένα προβληματισμό τους, ένα περιστατικό ή ένα ζήτημα που τους απασχολεί, σε περιβάλλον που να προστατεύει την ιδιωτικότητα και το απόρρητο.

10. Να δεσμεύονται απέναντι στους μαθητές τους για την τήρηση εχεμύθειας, σχετικά με θέματα που τους εμπιστεύονται και να εξηγούν ότι οποιαδήποτε παρέμβαση για αποκατάσταση βλάβης, θα γίνεται μέσα από συνεργασία μαζί τους, επισημαίνοντας ότι βασικό κριτήριο αποτελεί η ψυχοσυναισθηματική και σωματική ακεραιότητα των ίδιων και άλλων άμεσα εμπλεκόμενων.

11. Να διατηρούν διακριτική επικοινωνία και συνεργασία με τους γονείς των μαθητών, ανάλογα με την ηλικία και την ωριμότητά τους, όχι μόνο ως προς την μαθησιακή πρόοδό τους, αλλά και ως προς την γενικότερη ψυχοσυναισθηματική κατάσταση και εξέλιξή τους.



12. Να συνεργάζονται με τους υπόλοιπους εκπαιδευτικούς για την τήρηση κοινών κανόνων, την καλλιέργεια θετικού κλίματος στο σχολείο και την ανατροφοδότησή τους, σχετικά με αποτελεσματικές μεθόδους επίλυσης συγκρούσεων και κρίσεων.

13. Να αξιοποιούν στο δυνατό βαθμό τις υπηρεσίες και τα προγράμματα των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης, του ΥΠΑΙΘΑ, του Ι.Ε.Π.. κλπ..

14. Να επιχειρούν την δικτύωση των σχολείων με τις υπηρεσίες και τους φορείς της τοπικής κοινωνίας και του Δήμου, που ασχολούνται με τα παιδιά, ώστε να μπορούν να αξιοποιήσουν τις υπηρεσίες τους τόσο προληπτικά όσο και όταν απαιτείται συνεργασία μαζί τους σε περιπτώσεις κρίσης.

15. Να αναζητούν στο διαδίκτυο, από αξιόπιστες πηγές αρμοδίων φορέων, χρήσιμο υλικό το οποίο μπορούν να χρησιμοποιούν (παρουσιάσεις, βίντεο, εκπαιδευτικές ασκήσεις, βιβλιογραφία, κλπ) τόσο για την επικοινωνία μεταξύ των εκπαιδευτικών σχετικά με τις ενέργειες πρόληψης που μπορούν να αναλάβουν, όσο και για την ευαισθητοποίηση και θετική ενεργοποίηση των μαθητών τους.

Όταν μαθητής αναφέρει σε εκπαιδευτικό κατ' ιδίαν, ενέργειες βίας ή απειλές σε βάρος του ή μεταξύ άλλων μαθητών, ο περαιτέρω χειρισμός θα πρέπει να είναι προσεκτικός και με τρόπο που δεν θα εκθέτει τον αναφερόμενο ανήλικο. Συνιστάται να συμφωνείται με τον μαθητή, που κάνει την καταγγελία, ο τρόπος παρέμβασης και να ακολουθεί κατ' ιδίαν συνάντηση και με τους υπόλοιπους εμπλεκόμενους μαθητές.

Για περιστατικά που λαμβάνουν χώρα εκτός της σχολικής μονάδας, όπως στην είσοδο-έξοδο του σχολείου, σε δρόμους ή πλατείες ή/και στο διαδίκτυο, το σχολείο έχει δυνατότητα παρέμβασης, εφόσον προκαλούνται προφανείς ανεπιθύμητες συνέπειες και στη σχολική ζωή και καθημερινότητα, όπως π.χ. απειλές, εκφοβισμός, στοχοποίηση μαθητών, κ.λπ. Στις περιπτώσεις αυτές, εφόσον τα περιστατικά υποπίπτουν στην αντίληψη, ή/και τίθενται υπόψη των εκπαιδευτικών, οι ενέργειες τους είναι σκόπιμο να κατευθύνονται κυρίως στην συμφιλίωση, την αποτροπή επανάληψης των πράξεων που προξενούν δυσάρεστα συναισθήματα σε μαθητές, και την αποκατάσταση τυχόν βλάβης που έχει προκληθεί (π.χ. με ρητή έκφραση συγνώμης, κ.λπ).

Τέλος, σε περιπτώσεις επιθετικών συμπεριφορών που εμπλέκουν ή/και επηρεάζουν σημαντικό αριθμό μαθητών, είναι σκόπιμο το σχολείο να λαμβάνει μέτρα πέρα από την διαχείριση του περιστατικού, για την εκτόνωση της έντασης που τυχόν δημιουργείται στο σχολείο, αλλά για τη σαφή εμπέδωση εκ μέρους των μαθητών των αρχών και αξιών, που οφείλει να προασπίζεται και να εφαρμόζει ολόκληρη η σχολική κοινότητα (όπως π.χ. η απαγόρευση της βίας και των ρατσιστικών συμπεριφορών). Τέτοιες ενέργειες μπορεί να είναι συζητήσεις, εργασίες, προβολές, κ.α.

4. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις,



οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους. Στις σχολικές γιορτές το ωράριο διαμορφώνεται κατά περίπτωση και οι γονείς ενημερώνονται εκ των προτέρων για το πρόγραμμα της γιορτής (στις Εθνικές γιορτές π.χ. ορίζεται η ώρα έναρξης και η διάρκεια της γιορτής). Το περιεχόμενο και η διάρκεια των δράσεων του σχολείου καθορίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

Απαγορεύεται η χρήση ηλεκτρονικών συσκευών (κινητών, φωτογραφικών μηχανών, τάμπλετ) εντός του σχολικού κτηρίου και κατά την διάρκεια των εκπαιδευτικών επισκέψεων από τους μαθητές και τις μαθήτριες, όπως αναφέρεται σε σχετική εγκύκλιο από το ΥΠΑΙΘΑ . Υπεύθυνοι για τη λήψη φωτογραφικού υλικού είναι αρμόδιοι/ες εκπαιδευτικοί των τμημάτων.

I. Εργαστήρια Δεξιοτήτων

Στο υποχρεωτικό ωρολόγιο πρόγραμμα έχουν ενταχθεί τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων, για τα παιδιά ηλικίας 4 έως 15 ετών, στα οποία αναπτύσσουν τις λεγόμενες ήπιες και ψηφιακές δεξιότητες, που είναι απαραίτητες για τη νέα γενιά. Δεξιότητες όπως είναι η ομαδική δουλειά, η συνεργατικότητα, η κριτική σκέψη. Το 2030 ή το 2040, όταν θα βγαίνουν από την εκπαιδευτική διαδικασία οι τωρινοί μαθητές, θα είναι σημαντικό να μπορούν να προσαρμόζονται σε έναν κόσμο που θα αλλάζει με ακόμα μεγαλύτερη ταχύτητα.

Ρομποτική, επιχειρηματικότητα, υγιεινή διατροφή, σεβασμός στη διαφορετικότητα, είναι ενδεικτικά μερικές από τις θεματικές οι οποίες εντάσσονται στα Εργαστήρια Δεξιοτήτων, συμβάλλουν στη σφαιρική διαπαιδαγώγηση και τις περιλαμβάνουμε στο πρόγραμμα σπουδών, όπως αναφέρθηκε και στο όραμα του σχολείου μας. Οι εκπαιδευτικοί του σχολείου μας εντάσσουν από την έναρξη της νέας σχολικής χρονιάς στο υποχρεωτικό ωρολόγιο πρόγραμμά τους θεματικές στις εξής κατηγορίες:

- α) Ευ Ζην, με μαθήματα αγωγής υγείας όπως η πρόληψη από τις εξαρτήσεις, η οδική ασφάλεια και η σεξουαλική αγωγή
- β) Περιβάλλον, με μαθήματα όπως η οικολογική συνείδηση και η πρόληψη και προστασία από τις φυσικές καταστροφές
- γ) Κοινωνική Συναίσθηση και Ευθύνη, με προγράμματα εθελοντισμού, αλληλοσεβασμού και διαφορετικότητας, και
- δ) Δημιουργική Σκέψη και Πρωτοβουλία, με θεματικές που αφορούν σε τεχνολογίες αιχμής, τη ρομποτική, την επιχειρηματικότητα και τον επαγγελματικό προσανατολισμό.

Στόχος των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων είναι να ενισχυθεί με τρόπο βιωματικό, πιο συνεκτικό, πιο συστηματικό η καλλιέργεια ήπιων δεξιοτήτων, δεξιοτήτων ζωής και δεξιοτήτων τεχνολογίας και επιστήμης, όπως η κριτική σκέψη, η επικοινωνία, η πρωτοβουλία και η δημιουργικότητα, η προσαρμοστικότητα και ο ψηφιακός γραμματισμός, και να εξοικειωθούν παράλληλα οι εκπαιδευτικοί του σχολείου μας σε πιο βιωματικές μεθόδους διδασκαλίας.



II. Συμμετοχή σε εθνικά και ευρωπαϊκά εκπαιδευτικά προγράμματα και διαγωνισμούς

Οι εκπαιδευτικοί του σχολείου μας παρέχουν τη δυνατότητα στους μαθητές τους να διευρύνουν τις γνώσεις τους, να καλλιεργήσουν τις κλίσεις και τις δεξιότητές τους και να προετοιμαστούν για τη συμμετοχή τους σε διεθνείς και πανελλήνιους διαγωνισμούς, σε εκπαιδευτικά προγράμματα και εκδηλώσεις.

Δικαίωμα συμμετοχής σε διαγωνισμούς και συνέδρια έχουν όλοι οι ενδιαφερόμενοι, εφόσον δεν υπάρχει περιορισμός στον αριθμό των συμμετεχόντων και πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις της συμμετοχής. Στην αντίθετη περίπτωση λαμβάνεται υπόψη: η επίδοση του μαθητή, η συμμετοχή του σε ομάδες προετοιμασίας σχετικές με το αντικείμενο, οι διακρίσεις του ή τουλάχιστον η συμμετοχή του σε ανάλογες διοργανώσεις, η επάρκεια ξένης γλώσσας κ.ά. Σε άλλες περιπτώσεις διεξάγεται εσωτερικός γραπτός διαγωνισμός ή πραγματοποιείται οντισιόν. Η συμμετοχή έκαστου μαθητή στους διαγωνισμούς και τα συνέδρια αποτελεί απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, ο οποίος λαμβάνει υπόψη και τη συνολική συμπεριφορά του μαθητή κατά την τρέχουσα σχολική χρονιά.

III. Καινοτόμα Προγράμματα

Η προετοιμασία των μαθητών για την ένταξή τους στην κοινωνία της γνώσης προϋποθέτει την ένταξη των καινοτόμων εκπαιδευτικών δράσεων στο πρόγραμμα του σχολείου. Τα Εκπαιδευτήρια συνδέουν τις νέες τεχνολογίες με τις νέες παιδαγωγικές προσεγγίσεις, για να μεταμορφώσουν τη μάθηση και να εμπνεύσουν τους μαθητές τους, ενεργοποιώντας εμπειρίες που έχουν συνάφεια με την αγορά εργασίας του σήμερα και του αύριο.

Ενδεικτικά, οι μαθητές φέτος θα λάβουν μέρος στην πανελλαδική σχολική σκυταλοδρομία ενώ στο πλαίσιο των μαθημάτων, οι μαθητές αναζητούν λύσεις σε προβλήματα του πραγματικού κόσμου, συνδυάζοντας έννοιες και μεθόδους από τον χώρο των STREAM (Science, Technology, Reading, Engineering, Art & Mathematics).

Επιπρόσθετα, οι εκπαιδευτικοί του σχολείου μας συνδυάζοντας την παράδοση με την πρόοδο, έχουν εισάγει τη χρήση του Η/Υ ως βασικού εκπαιδευτικού εργαλείου για την εκπαίδευση των μαθητών μας. Η ενσωμάτωση των τεχνολογικών εργαλείων στα μαθήματα μεταμορφώνει τη μάθηση σε συμμετοχική διαδικασία, βοηθά στην κατανόηση και εμπέδωση της γνώσης και ενισχύει την καλλιέργεια δεξιοτήτων του 21ου αιώνα, όπως η συνεργασία, η επικοινωνία, η κριτική και η υπολογιστική σκέψη.

IV. Εκπαιδευτικές επισκέψεις στην Ελλάδα

Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους πραγματοποιούνται εκπαιδευτικές επισκέψεις (ημερήσιες και πολυήμερες). Οι σκοποί αυτών των επισκέψεων είναι ψυχαγωγικοί, πολιτιστικοί και κυρίως εκπαιδευτικοί. Τελούν υπό την έγκριση του Διευθυντή του σχολείου ή του οικείου Διευθυντή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και εγκρίνονται, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που προβλέπονται από την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία. Οι αρχηγοί των εξορμήσεων είναι εκπαιδευτικοί και οι συνοδοί εκπαιδευτικοί είναι σε αναλογία όπως ορίζει η εκπαιδευτική νομοθεσία. Σε κάποιες περιπτώσεις η μετακίνηση των μαθητών κατά τις



εκπαιδευτικές επισκέψεις εντός πόλης γίνεται με ευθύνη των γονέων. Οι γονείς/κηδεμόνες πρέπει να υπογράψουν υπεύθυνη δήλωση και το δελτίο υγείας πριν από τη συμμετοχή των μαθητών σε πολυήμερα ταξίδια στο εσωτερικό - εξωτερικό. Οι δαπάνες μεταφοράς, τροφής και στέγασης των μαθητών κατά τις ημέρες των ταξιδιών βαρύνουν αποκλειστικά τους ίδιους. Οι μαθητές ακολουθούν το πρόγραμμα και τις οδηγίες των εκπαιδευτικών και απομακρύνονται από την υπόλοιπη ομάδα μόνο με άδεια του ορισθέντος από τον Σύλλογο Διδασκόντων αρχηγού της επίσκεψης. Οφείλουν να απέχουν από πράξεις που μπορούν να θέσουν σε κίνδυνο την υγεία και την ασφάλεια των ίδιων ή άλλων (συμμαθητών ή εκπαιδευτικών) ή να εκθέσουν τα Εκπαιδευτήρια. Στις εκπαιδευτικές επισκέψεις ισχύουν οι ίδιοι κανόνες που ισχύουν και στον σχολικό χώρο αναφορικά με τη συμπεριφορά των μαθητών και η παράβασή τους συνεπάγεται πειθαρχικό έλεγχο. Οι μαθητές εκπροσωπούν τα Εκπαιδευτήρια, συνεπώς οφείλουν να αποτελούν υπόδειγμα συμπεριφοράς. Μαθητής που παρεκκλίνει των κανόνων ενδέχεται να υποχρεωθεί σε διακοπή της συμμετοχής του στην επίσκεψη και επιστροφή στην οικία του με ευθύνη των γονέων του. Ο Σύλλογος Διδασκόντων έχει το δικαίωμα να αποκλείσει μαθητές από τη συμμετοχή τους στην εκπαιδευτική επίσκεψη, οι οποίοι θα μπορούσαν, κατά τη γνώμη του, να επηρεάσουν αρνητικά την επιτυχία των εκδηλώσεων αυτών, λαμβάνοντας υπόψη την πειθαρχική εικόνα τους κατά την τρέχουσα σχολική χρονιά.

5. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Το Σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αγαστή συνεργασία με την οικογένεια του μαθητή/τριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και Φορέων, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο.

- Οι γονείς μπορούν και πρέπει να ενημερώνονται τακτικά από τους/τις εκπαιδευτικούς της τάξης για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους σε χρόνο (ημέρα κι ώρα συνάντησης) που ορίζεται από τους εκπαιδευτικούς στην αρχή της σχολικής χρονιάς.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές/τριες (ή αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων της εισόδου) ή αποστέλλονται ηλεκτρονικά ή αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σχολείου κι ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου.
- Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει, να τιμωρεί ή να νουθετεί άλλο παιδί στον χώρο του σχολείου. Για οποιοδήποτε θέμα προκύπτει πρέπει να ενημερώνεται ο/η εκπαιδευτικός της τάξης και ο/η διευθυντής/ντρια, οι οποίοι/ες και θα διαχειριστούν το θέμα.
- Κανένας ενήλικας δεν επιτρέπεται να βρίσκεται στο χώρο του σχολείου χωρίς άδεια και χωρίς σοβαρό λόγο. Σε κάθε περίπτωση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, απαγορεύεται η παρουσία του στο προαύλιο.
- Σε περίπτωση απουσίας μαθητή/τριας είναι καλό να ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο στο τηλέφωνο 2262071155.



➤ Το εκπαιδευτικό προσωπικό δεν επιτρέπεται να χορηγεί οποιοδήποτε φαρμακευτικό σκεύασμα στα παιδιά (Φ.7/488/123316/Γ1/4-10-2010 – Εγκύκλιος του ΥΠ.Ε.Π.Θ.). Ωστόσο, κρίνεται αναγκαίο οι γονείς να ενημερώνουν τον/την εκπ/κό του παιδιού τους και τον/την Διευθυντή/ντρια του Σχολείου για τυχόν ιατρική αγωγή στην οποία υποβάλλεται το παιδί, για νοσήματα που χρήζουν προσοχής ή για αλλεργίες που εμφανίζει σε φάρμακα ή τροφές. Ο/Η Διευθυντής/ντρια με τον/την δάσκαλο/α της τάξης ενημερώνουν τους/τις εκπαιδευτικούς ειδικοτήτων. Όταν κρίνεται απαραίτητο από τους γονείς μπορούν να προσκομίσουν γραπτό κείμενο (π.χ ειδικές οδηγίες Α' βοηθειών)

➤ Γενικότερα, οφείλουν να γνωστοποιούν στον/στην δάσκαλο/α της τάξης και στον/στην Διευθυντή/ντρια κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του/της μαθητή/τριας.

➤ Αν παρουσιαστεί ανάγκη αποχώρησης μαθητή/τριας πριν τη λήξη του σχολικού ωραρίου, ο/η εκπαιδευτικός της τάξης ενημερώνει τον γονέα ή κηδεμόνα για την παραλαβή του/της από το σχολείο. Ο/Η εκπαιδευτικός ενημερώνει έγκαιρα τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/τριών σε περίπτωση παράτασης του σχολικού ωραρίου πέραν του προβλεπόμενου, σε έκτακτες περιπτώσεις, όπως η πραγματοποίηση μιας διδακτικής επίσκεψης και καθορίζει τον τρόπο παραλαβής των μαθητών/τριών.

➤ Σε περίπτωση πολυήμερης απουσίας μαθητή/τριας, ο/η εκπαιδευτικός επικοινωνεί τηλεφωνικά με τον γονέα ή κηδεμόνα προκειμένου να ενημερώσει και να ενημερωθεί σχετικά. Όταν ο/η μαθητής/τρια έχει άτακτη φοίτηση με συχνές απουσίες, ή όταν συστηματικά αργεί να προσέλθει το πρωί, ο/η εκπαιδευτικός ενημερώνει γραπτά τον γονέα ή κηδεμόνα και ζητά συνάντηση στο σχολείο, παρουσία και του/της Διευθυντή/ντριας, για να ενημερωθεί για τους λόγους των φαινομένων αυτών και να μεθοδεύσει την επίλυσή τους.

Περισσότερα σχετικά με τα δικαιώματα των μελών του σχολείου μας βλ. στο παρόν έγγραφο ενότητα 2.V.

6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Οι Περιφερειακοί Διευθυντές/τριες, οι Διευθυντές/τριες Π.Ε., οι Διευθυντές/τριες και οι Προϊστάμενοι/ες των σχολικών μονάδων οφείλουν να συνεργάζονται με τους αρμόδιους φορείς (Τοπική Αυτοδιοίκηση κτλ.), ώστε με την έναρξη της νέας σχολικής χρονιάς να έχουν διασφαλιστεί οι κατάλληλες συνθήκες (κτιριακές υποδομές, ασφάλεια, αισθητική και υγιεινή χώρων, εξοπλισμός) για την εύρυθμη και ασφαλή λειτουργία των σχολικών μονάδων. Πριν την ολοκλήρωση του διδακτικού έτους 2022-2023, σε συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων, καταγράφηκαν τα προβλήματα, που αφορούν στην υλικοτεχνική υποδομή της σχολικής μονάδας και διαβιβάζονται στην αρμόδια υπηρεσία του οικείου Δήμου και στην οικεία Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, ώστε με την έναρξη της νέας σχολικής χρονιάς 2-23 – 2024 να έχουν διασφαλιστεί οι κατάλληλες συνθήκες λειτουργίας τους (κτιριακές υποδομές, ασφάλεια, αισθητική και υγιεινή χώρων, εξοπλισμός).

Βλ. στο παρόν έγγραφο και την ενότητα 2.II



7. Σχέδιο Πολιτικής Άμυνας

- Σε περίπτωση κινδύνου, το διδακτήριο εκκενώνεται σύμφωνα με το σχέδιο που έχει εκτελεστεί κατά τις ασκήσεις που έχουν πραγματοποιηθεί για την καλύτερη ετοιμότητα προσωπικού και μαθητών/τριών.
- Οι μαθητές/τριες ακολουθούν ΠΑΝΤΟΤΕ την ίδια ΕΞΟΔΟ κατά την προσέλευση ή την αποχώρησή τους καθώς και κατά τα διαλείμματα.
- Στις περιπτώσεις που οι μαθητές/τριες δεν βρίσκονται στις δικές τους αίθουσες, αλλά σε άλλο χώρο του διδακτηρίου, όπως κατά τη διάρκεια του ολοήμερου, ή στην αίθουσα εκδηλώσεων ή στο εργαστήριο Η/Υ κ.α. τότε ακολουθούν την πορεία της σήμανσης του χώρου αυτού.
- Έχει κατατεθεί Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης του Δημοτικού Σχολείου Άρματος (βλ. Παράρτημα) το οποίο συντάχθηκε τον Σεπτέμβριο του 2023 με ευθύνη της Διευθύντριας κ. Νικολάου Ιωάννας, σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες του Ο.Α.Σ.Π. και του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων & Αθλητισμού και αφορά στη σχολική περίοδο 2023-2024. Συγκεκριμένα, σε συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων που πραγματοποιείται στην αρχή του σχολικού έτους καταρτίζεται σχέδιο διαφυγής και προγραμματίζονται ασκήσεις ετοιμότητας οι οποίες υλοποιούνται κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, τουλάχιστον μία ανά τρίμηνο. Οι εκπαιδευτικοί μελετούν προσεκτικά το Μνημόνιο Ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών όπως και το Σχέδιο Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και συγκροτούν ομάδες ελέγχου και αντιμετώπισης των κινδύνων. Ενημερώνουν επίσης τους/τις μαθητές/τριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/τριες, γονείς/κηδεμόνες, ενεργούν σύμφωνα με τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘΑ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της. Το Σχέδιο του σχολείου μας, το οποίο περιγράφει τις ενέργειες διαχείρισης του σεισμικού κινδύνου της σχολικής μας μονάδας (πριν, κατά τη διάρκεια και μετά από σεισμό), θα επικαιροποιηθεί κατά τη διάρκεια της σχολικής αυτής χρονιάς οποτεδήποτε κριθεί απαραίτητο.

8.Λοιπά στοιχεία

Ι. Προσωπικά δεδομένα

Η προστασία των προσωπικών δεδομένων είναι ουσιώδης: σημαίνει ιδιωτικότητα και σεβασμό, προστασία από τη χειραγώγηση. Παρόλα αυτά, μια κάποια ανησυχία ακολούθησε τον GDPR (Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων) της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Κατ' εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 («ΓΚΠΔ») και του Ν. 4624/2019, το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού («ΥΠΑΙΘΑ»), στο σχολείο μας τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα



με τις κείμενες διατάξεις και τον ΓΚΠΔ (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

II. Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

III. Βοηθητικό Προσωπικό

Το Βοηθητικό προσωπικό εργασιών καθαριότητας σκουπίζει και καθαρίζει όλους τους χώρους του σχολείου εσωτερικά και εξωτερικά, τον περίβολο του σχολείου, την βιβλιοθήκη, τα γραφεία Διευθυντή, Εκπαιδευτικού προσωπικού, τουαλέτες, νιπτήρες, διαδρόμους, αίθουσες διδασκαλίας, χώρους εργαστηρίων, καρέκλες, θρανία, τραπεζογραφεία, έδρες, βιβλία, βιβλιοστάτες, τζάμια κ.τ.λ.

Το Βοηθητικό προσωπικό εργασιών καθαριότητας τίθεται υπό την εποπτεία των Διευθυντών Εκπαίδευσης και ειδικότερα του Διευθυντή/Προϊσταμένου της σχολικής μονάδας, όπου απασχολείται. Οι καθαρίστριες-ιστές που εργάζονται σήμερα στο σχολείο μας είναι πολύτιμοι βοηθοί της εκπαιδευτικής διαδικασίας, οφείλουν να βρίσκονται στο σχολείο στο καθορισμένο ωράριό τους και να ασκούν σχολαστικά τα καθήκοντά τους. Ασφαλίζουν κάθε υλικό που τυχόν μπορεί να βλάψει τους/τις μαθητές/τριες και να κρατούν την αποθήκη τους πάντα κλειδωμένη. Επίσης, απευθύνονται στον/στην Διευθυντή/ντρια για τα τυχόν προβλήματά τους και δέχονται παρατηρήσεις και εντολές για το έργο τους μόνο από αυτόν/ήν. Οι εκπαιδευτικοί δεν απευθύνονται στις καθαρίστριες για ό,τι σχετίζεται με το έργο τους αλλά αναφέρουν τις παρατηρήσεις τους στον/στην Διευθυντή/ντρια για τα περαιτέρω. Οι μαθητές/τριες και οι εκπαιδευτικοί συμπεριφέρονται στις καθαρίστριες με σεβασμό και ευγένεια. Επίσης, οι καθαρίστριες οφείλουν να απευθύνονται στους/στις μαθητές/τριες και τους/τις εκπαιδευτικούς με τον δέοντα σεβασμό και να περιορίζονται αυστηρά στα καθήκοντά τους.

Άλλο Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό (ΕΕΠ-ΕΒΠ) δεν εργάζεται στο σχολείο μας.

IV. Σίτιση εντός του σχολείου

Το γεύμα των μαθητών/τριών παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους. Ο υπεύθυνος/η του Ολοήμερου Προγράμματος καθώς και οι εκπαιδευτικοί της εφημερίας στο διάλειμμα βοηθούν και καθοδηγούν τους/τις μαθητές/τριες, ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος και να εξυπηρετούνται αυτόνομα. Σε κάθε περίπτωση ιδιαίτερη προσοχή δίνεται στους/στις μαθητές/τριες των μικρών τάξεων μέχρι να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης.

Επιπροσθέτως για τη σίτιση στο Ολοήμερο Πρόγραμμα ισχύει η με αρ. πρωτ. Δ1β/Γ.Π.οικ.68181/22- 10-20 εγκύκλιος του Υπουργείου Υγείας με θέμα «Σίτιση μαθητών σε ολοήμερα νηπιαγωγεία και δημοτικά», η



οποία διαβιβάστηκε στις σχολικές μονάδες Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, το με αρ. πρωτ. Φ.7/ΜΚ/3206/Δ1/12-01-2021 έγγραφο του ΥΠΑΙΘΑ. και η με αρ. πρωτ. Δ1γ/Γ.Π/οικ. 20157/1-4-2021 εγκύκλιος του Υπουργείου Υγείας με θέμα «Σίτιση σε ολόημερα σχολεία».

Εντέλει, σε περίπτωση ονομαστικής εορτής ή γενεθλίων προς αποφυγή οποιουδήποτε περιστατικού αλλεργίας ή δυσανεξίας σε τρόφιμα ή άλλες ουσίες, για το σχολικό έτος 2023 – 24 δεν επιτρέπεται η κατανάλωση εντός του σχολικού ωραρίου όσων φαγώσιμων κερασμάτων διατίθενται από τους μαθητές προς τους συμμαθητές τους.

Για τις περιπτώσεις μαθητών με αλλεργίες ή δυσανεξίες σε τρόφιμα, είναι ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων να ενημερώσουν τους εκπαιδευτικούς των τάξεων. Επίσης οι οικογένειες να ενημερώσουν επαρκώς τα παιδιά τους και να τα εκπαιδεύσουν κατάλληλα, ώστε να μην καταναλώνουν οποιοδήποτε τρόφιμο πιθανόν τους προσφερθεί από συμμαθητή τους που θελήσει να μοιραστεί το κολατσιό του μαζί τους, καθώς δεν είναι πάντα δυνατή η επιτήρηση των μαθητών στο τι τρόφιμα καταναλώνουν στον χώρο του Σχολείου

V. Χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών συσκευών

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα εντός του σχολικού χώρου ούτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου. Ο ανάλογος εξοπλισμός που τους διαθέτει το σχολείο στο οποίο φοιτούν, χρησιμοποιείται κατά τη διάρκεια της διδακτικής πράξης και της εκπαιδευτικής διαδικασίας γενικότερα και μόνο υπό την εποπτεία/επίβλεψη του εκπαιδευτικού. Οι εκπαιδευτικοί εκτός από τις διαθέσιμες από το σχολείο ηλεκτρονικές συσκευές (Η/Υ, laptops, tablets, διαδραστικούς πίνακες κτλ), δύνανται να χρησιμοποιήσουν και το δικό τους προσωπικό ηλεκτρονικό εξοπλισμό κατά τη διάρκεια της διδακτικής πράξης και για τις ανάγκες αυτής.

VI. Χρήσιμοι σύνδεσμοι διαδικτύου για την Εκπαίδευση

- [Myschool](#)
- [Α.ΔΙ.Π.Π.Δ.Ε.](#)
- [Δ.Ε.Π.Π.Σ.](#)
- [Δημοτικό Σχολείο Άρματος](#)
- [ΔΙΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΤΙΤΛΩΝ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ \(Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.\)](#)
- [ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ](#)
- [Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης \(πρώην ΑΔΠ\)](#)



➤ Εθνικός Οργανισμός Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού

(Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π)

- Εργαστήρια Δεξιοτήτων
- Ιδρυμα Κρατικών Υποτροφιών
- Ιδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης
- ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
- Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής
- Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»
- Ιστοσελίδα τμήματος δικαιωμάτων του παιδιού
- ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ
- Μητρώο Σχολικών Μονάδων Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου
- Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο
- Πλατφόρμα Δημοκρατική Παιδεία
- ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
- Χάρτης Σχολικών Μονάδων
- Ψηφιακή Εκπαιδευτική Πλατφόρμα e-me για μαθητές και εκπαιδευτικούς
- Ψηφιακό Σχολείο
- <https://mathainoumeasfaleis.gov.gr>

9. Έκθεση αποτίμησης – ανατροφοδότηση – προτάσεις βελτίωσης

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου μας είναι δυνατό να επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, Αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.



Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους μαθητές/τις μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για ένα σχολικό έτος.

Δημοτικό Σχολείο Άρματος
Άρμα Βοιωτίας, 10.09.2023

Η διευθύντρια του σχολείου

Ιωάννα Νικολάου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Εικόνα 1. Διαδικασία Εκκένωσης της Σχολικής Μονάδας

